



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ  
1000 София, ул. "Леге" 4  
e-mail: aop@aop.bg  
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

## ОБЯВА

за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: 0090 / 10.01.2019г.

Възложител: „Многопрофилна болница за активно лечение-Хасково” АД

Поделение (когато е приложимо): [.....]

Партида в регистъра на обществените поръчки: 00499

Адрес: гр.Хасково 6300, бул. „Съединение” №49

Лице за контакт (може и повече от едно лица): Виолета Йорданова, Красимира Николова

Телефон: 038/606 777, 038/606 783

E-mail: mbal\_haskovo@mail.bg

Достъпът до документацията за поръчката е ограничен:  Да  Не

Допълнителна информация може да бъде получена от:

Горепосоченото/ите място/места за контакт

Друг адрес: (моля, посочете друг адрес)

Приемане на документи и оферти по електронен път:  Да  Не

Обект на поръчката:

Строителство

Доставки

Услуги

Предмет на поръчката: „Ремонт на Съдебномедицинско отделение на „МБАЛ-Хасково” АД”.

**Кратко описание:** В обхвата на обществената поръчка се включва изпълнение на строителни и монтажни работи (ремонт), включително доставка на суровини и материали, механизация, работна сила и всякакви услуги и дейности, необходими за изпълнение на ремонтните работи в съответствие с техническата спецификация, както и дейности по отстраняване на дефекти в гаранционните срокове. В процеса на строителството Изпълнителят следва да ограничи своите действия единствено в рамките на работната площадка.

Видът и обемът на строителните и монтажни работи са описани в приложената количествена сметка (Приложение №1), която е неразделна част от описанието на обществената поръчка.

Място на извършване: Територията на „МБАЛ-Хасково” АД – Съдебномедицинско отделение,

находящо се на адрес: гр.Хасково, бул. „Съединение” № 49

**Обща прогнозна стойност на поръчката** (в лв., без ДДС): до 28 500лв (двадест и осем хиляди и петстотин лева) без ДДС.

**Изпълнението на договора се поставя под условие в съответствие с чл.114 от ЗОП.**

Възложителят предвижда изпълнение на строително – монтажните работи само при възможност, че осигури финансиране за изпълнението им.

**Условия и начин на финансиране и плащане:**

Начинът на финансиране е от целеви средства за капиталови разходи от бюджета на Министерство на здравеопазването. Плащанията на дължимите суми ще се извършват по банков път, в български лева по банкова сметка посочена от Изпълнителя.

**Обособени позиции** (когато е приложимо):  Да  Не

**Номер на обособената позиция:** [ ]

**Наименование:** [.....]

**Прогнозна стойност** (в лв., без ДДС): [ ]

*Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.*

**Условия, на които трябва да отговарят участниците** (когато е приложимо):

В обществената поръчка може да участва всеки, който отговаря на условията, посочени в Закона за обществените поръчки (ЗОП), Правилника за прилагане на ЗОП (ППЗОП) и посочените в настоящата обява и документите към нея изисквания на възложителя. Не се допуска пряко или косвено участие в настоящата обществена поръчка на дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим и на свързаните с тях лица, включително и чрез гражданско дружество/консорциум в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, освен при наличие на изключенията по смисъла на чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружества, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.

**Изисквания за личното състояние:** За участниците не следва да са налице основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП. Участник, за когото е налице основание по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване.

**Правоспособност за упражняване на професионална дейност:** [ДА]

Участникът следва да бъде вписан в Централния професионален регистър на строителя (ЦПРС) към Камарата на строителите в България за изпълнение на строежи от I и V (първа и пета) група, съгласно чл. 5, ал. 1, т. 1 и чл.6 от Правилника за реда за вписване и водене на Централния професионален регистър на строителя (ПРВВЦПРС), трета категория строежи, съгласно чл. 5, ал. 6 от ПРВВЦПРС или съответния валиден аналогичен документ, издаден от компетентен орган на държава – членка на Европейския съюз, или на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство.

*Съответствието на участника с посочените изисквания се удостоверява (декларира) в Част IV: Критерии за подбор от еЕЕДОП.*

Доказателства за декларираните в ЕЕДОП обстоятелства се представят при условията на чл.67, ал.5 и ал.6 от ЗОП.

**Икономическо и финансово състояние:** [ДА]

Участникът следва да притежава валидна застраховка „Професионална отговорност”, с покритие, съответстващо на обема и характера на поръчката или еквивалентен документ /за чуждестранните лица/.

*Информацията се посочва в Част IV: Критерии за подбор от еЕЕДОП. Доказателства за декларираните в ЕЕДОП обстоятелства се представят при условията на чл.67, ал.5 и ал.6 от ЗОП.*

За доказване на съответствие с поставеното изискване, участникът представя доказателства за наличие на застраховка „Професионална отговорност”.

**Технически и професионални способности:**

1. Участникът следва да има опит при изпълнението на дейности с предмет и обем, сходен или идентичен с предмета на поръчката, като в петгодишен предходен период, считано от крайния срок за подаване на офертите назад, трябва да има изпълнена минимум 1 (една) дейност по строителство еднакво или сходно с предмета на обществената поръчка най-малко на един обект.

Под „сходен предмет” следва да се разбира ново строителство, и/или реконструкция, и/или основен ремонт, и/или текущ ремонт на административни, обществени или други сгради, в които са извършени дейности или част от извършените дейности, които отговарят на тези, описани в количествената сметка (Приложение 1) към настоящото задание.

*Информацията се посочва в Част IV: Критерии за подбор от еЕЕДОП. Доказателства за декларираните в ЕЕДОП обстоятелства се представят при условията на чл.67, ал.5 и ал.6 от ЗОП.*

За доказване на съответствие с поставеното изискване, участникът представя (декларира) списък на строителството, идентично или сходно с предмета на поръчката, придружен с удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания.

2. Участникът следва да разполага с персонал и с ръководен състав с професионална компетентност за изпълнение на поръчката, както следва:

Строителен техник – 1 бр. - да има минимум 2 (две) години професионален стаж/ опит.  
Координатор по безопасност и здраве - 1 бр. – да има минимум 2 (две) години професионален стаж/ опит.

Контрольор по качество в строителството - 1 бр. – да има минимум 2 (две) години професионален стаж/ опит.

За доказване на съответствие с поставеното изискване, участника представя (декларира) списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, в който е посочена професионалната компетентност на лицата. *Информацията се посочва в Част IV: Критерии за подбор от еЕЕДОП. Доказателства за декларираните в ЕЕДОП обстоятелства се представят при условията на чл.67, ал.5 и ал.6 от ЗОП.*

3. Участникът следва да бъде сертифициран:

**3.1** по стандарт БДС EN ISO 9001 или еквивалентен, за внедрена система за управление на качеството, с предметен обхват, сходен с предмета на поръчката или други доказателства за екв. мерки за осигуряване на качеството, с предметен обхват в областта на строителството, издаден от органи, установени в други държави членки, както еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки, както и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качество, сертификати издадени от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти и от други национални органи, които са страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация.

*Информацията се посочва в Част IV: Критерии за подбор от еЕЕДОП. Доказателства за декларираните в ЕЕДОП обстоятелства се представят при условията на чл.67, ал.5 и ал.6 от ЗОП.*

**3.2** по стандарт БДС EN ISO 14001 или еквивалентен за внедрена система за управление на околна среда или други доказателства за екв. мерки за управление на околна среда, с предметен обхват в областта на строителството, издаден от органи, установени в други държави членки, както еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки, както и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качество, сертификати издадени от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти и от други национални органи, които са страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация.

*Информацията се посочва в Част IV: Критерии за подбор от еЕЕДОП. Доказателства за декларираните в ЕЕДОП обстоятелства се представят при условията на чл.67, ал.5 и ал.6 от ЗОП.*

**Информация относно запазени поръчки** (когато е приложимо):

Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

**Критерий за възлагане:**

Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

Цена и качествени показатели

Разходи и качествени показатели

Ниво на разходите

Най-ниска цена

**Показатели за оценка:** (моля, повторете, колкото пъти е необходимо)

Име: [.....]

Тежест: [ ]

**Срок за получаване на офертите:**

Дата: (dd/mm/yyyy) ) 25.01.2019г

Час: (чч:мм) 16:00ч

**Срок на валидност на офертите:**

Дата: (dd/mm/yyyy) 25.05.2019г.

Час: (чч:мм) 16 :00ч

**Дата и час на отваряне на офертите:**

Дата: (dd/mm/yyyy) 28.01.2019г. в 10:00 часа

**Място на отваряне на офертите:** Отварянето на офертите ще се извърши в сградата на „МБАЛ – Хасково” АД - администрация, находяща се на адрес: гр.Хасково, бул. „Съединение” № 49. Получените оферти се отварят на публично заседание, на което могат да присъстват участниците или техни упълномощени представители.

**Информация относно средства от Европейския съюз:**

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми:  Да  Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо: [.....]

**Друга информация (когато е приложимо):** Участниците трябва да представят оферта, която следва да отговаря на изискванията на ЗОП, ППЗОП и на възложителя. Офертата се изготвя по приложените към обявата образци, публикувани на интернет страницата на възложителя [www.mbalhaskovo.com](http://www.mbalhaskovo.com), раздел „Профил на купувача” на следния линк: <http://mbalhaskovo.com/?module=contracts&action=details&id=570>

Офертата се подава на български език – на хартиен носител. В офертата следва да се представят следните документи:

- 1.Опис на документите, съдържащи се в офертата - Образец 1;
2. Пълномощно на лицето, което е упълномощено да представлява участника в настоящата обществена поръчка (когато е приложимо);
3. Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП - Образец 2 ;
4. Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП за обстоятелствата по чл. 54, ал.1, т. 3-5 от ЗОП - Образец 3;
5. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор – Образец № 4 ;
6. Декларация за срока на валидност на офертата – Образец 5;
7. Техническо предложение - Образец № 6;
8. Ценово предложение - Образец № 7 ( и Приложение № 2 на хартиен и оптичен носител);
9. Участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на единен европейски документ за обществени поръчки в електронен вид (*еЕЕДОП - Приложение №3*).

**Важно:** Съгласно чл. 67, ал. 4 от ЗОП, във връзка с §29, т. 5, б. „а“ от Преходнитеи заключителни разпоредби на ЗОП, считано от 1 април 2018 г. Единният европейски документ за обществени поръчки се представя **задължително в електронен вид (еЕЕДОП)**.

Възложителят е подготвил еЕЕДОП в XML и PDF формат (espd-request) –публикувани на Профила на купувача към електронната преписка на настоящата обществена поръчка. Файлт в PDF формат е удобен за преглед, а този във формат XML е подходящ за компютърна обработка. Системата е достъпна директно на адрес <https://ec.europa.eu/tools/espd>, както и чрез Портала за обществени поръчки на АОП, секция РОП и е-услуги/Електронни услуги на Европейската

комисия.

При изготвяне на офертата си участникът следва посочените по-долу стъпки:

- Достъпва информационната система на ЕК на адрес:  
<https://ec.europa.eu/tools/espd>;
- Избира бутон „български език“;
- Избира бутон „икономически оператор“;
- Избира бутон „Искате да заредите файл в системата“;
- В поле „Качите документ“ зарежда изтегления разархивиран файл с разширение XML (напр. файла espd-request.xml) от електронната преписка на настоящата поръчка в Профила на купувача и попълва необходимите данни в заредената форма на еЕЕДОП, като след попълването на всеки раздел натиска бутон „Напред“;
- След попълването на данните, участникът изтегля файла на локален компютър.

**Важно:** Когато задължените лица по чл. 54, ал. 2 от ЗОП, в съответствие с чл. 40 от ППЗОП, са повече от едно в Раздел II, б. „Б“ Информация за представителите на икономическия оператор се избира бутон „+“ и се попълват толкова раздели, колкото са задължените лица и всяко от тези лица подписва еЕЕДОП. Същевременно няма пречка всяко от задължените лица да подпише и представи отделен еЕЕДОП, независимо, че декларираните обстоятелства са едни и същи. Системата за еЕЕДОП е онлайн приложение и не може да съхранява данните, поради което еЕЕДОП в XML и/или PDF формат винаги трябва да се запазва и съхранява локално на компютъра на потребителя.

#### **Представяне на еЕЕДОП в офертата:**

При подаване на офертата участниците представят в опаковката ЕЕДОП в електронен формат, като същия следва да бъде цифрово подписан и приложен на подходящ оптичен носител към пакета документи за участие в процедурата. Форматът, в който се предоставя документът не следва да позволява редактиране на неговото съдържание.

**еЕЕДОП се представя за участника, а когато е приложимо – за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката.**

Подаването на еЕЕДОП за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката се счита за съгласие за участие в процедурата.

#### 10. Други.

Всички документи, се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:

1. наименованието на участника, включително участниците в обединението, (когато е приложимо);
2. адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес;
3. наименованието на поръчката.

Документите се представят лично от участника или от упълномощен от него представител, чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адрес: гр.Хасково, бул. „Съединение“ № 49.

4. Преди сключване на договора, участникът определен за изпълнител трябва да представи документи по чл.67, ал.6 от ЗОП.

5 Договорът с избрания изпълнител влиза в сила от датата на подписването му и е със срок за изпълнение до 12 (дванадесет) месеца. В съответствие с чл.114 от ЗОП изпълнението на поръчката ще се счита за възложено под отлагателно условие след осигурено финансиране. В случай, че в срок от 3 (три) месеца от датата на сключване на договора, Възложителят не е осигурил финансиране, договорът може да се прекрати от всяка една от страните без предизвестие.

Сл. 2 331Д

Дата на настоящата обява

Дата: (dd/mm/yyyy) 10.01.2019г.

Възложител

Трите имена: (Подпис и печат) д-р Георги Николов Гелов

Длъжност: Изпълнителен директор