



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. "Леге" 4
e-mail: aop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВА

за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: 0219 / 19.02.2019г.

Възложител: „Многопрофилна болница за активно лечение-Хасково“ АД

Поделение (когато е приложимо): [.....]

Партида в регистъра на обществените поръчки: 00499

Адрес: гр.Хасково 6300, бул. „Съединение“ №49

Лице за контакт (може и повече от едно лица): Виолета Йорданова, Красимира Николова

Телефон: 038/606 777, 038/606 783

E-mail: mbal_haskovo@mail.bg

Достъпът до документацията за поръчката е ограничен: Да Не

Допълнителна информация може да бъде получена от:

Горепосоченото/ите място/места за контакт

Друг адрес: (моля, посочете друг адрес)

Приемане на документи и оферти по електронен път: Да Не

Обект на поръчката:

Строителство

Доставки

Услуги

Предмет на поръчката: „Доставка на нови сървърни физически станции за нуждите на „МБАЛ - Хасково“ АД“

Кратко описание: Доставка и внедряване на 2 (два) броя високопроизводителни двупроцесорни физически станции - сървъри за виртуализация и 1 (един) брой сървър за управление, всички предназначени за монтаж в сървърни комуникационни шкафове, които да формират изчислителен клъстер. Предложеното решение трябва да актуализира сървърната инфраструктура, обслужваща „МБАЛ- Хасково“ АД, чрез внедряване на надеждна и устойчива на отказ изчислителна клъстерна архитектура.

Тя трябва да позволи изграждането на виртуална среда (частен облак), към която да бъдат преместени важните за работата на дружеството - сървърни приложения от наличните достигнали праг на жизнен цикъл и производителност физически станции във виртуални машини и обработващи лични данни на физически лица и обслужващи болничната административна инфраструктура.

Предметът на обществената поръчка включва изпълнението на следните дейности:

- доставка и инсталация на 3 (три) броя Windows Server 2016 Standard OS,
- инсталиране и лицензиране на виртуалните машини за потребителя -сървърните приложения в новоизградения клъстер,
- свързване на устройствата в наличната комуникационна инфраструктура,
- инсталиране и конфигуриране на помощните инструменти за управление на средата,
- инсталиране на Hyper-V с Failover и конфигуриране на клъстер от два виртуални хоста,
- инсталиране и лицензиране на виртуални машини за потребителя -сървърните приложения в новоизградения клъстер,
- настройване на репликация на виртуалните машини,
- проверка и валидиране на инсталациите.

Място на извършване: Територията на „МБАЛ-Хасково“ АД, с адрес: гр.Хасково, бул. „Съединение“ № 49

Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв., без ДДС): до **50 000.00 лв.** (петдесет хиляди лева) без ДДС.

Изпълнението на договора се поставя под условие в съответствие с чл.114 от ЗОП.

В случай, че в срок от 3 (три) месеца от датата на сключване на договора, Възложителят не е осигурил финансиране, договорът може да се прекрати от всяка една от страните без предизвестие.

Условия и начин на финансиране и плащане:

Собствено финансиране. Плащанията на дължимите суми ще се извършват по банков път, български лева по банкова сметка посочена от Изпълнителя.

Обособени позиции (когато е приложимо): Да Не

Номер на обособената позиция: []

Наименование: [.....]

Прогнозна стойност (в лв., без ДДС): []

Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.

Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо):

В обществената поръчка може да участва всеки, който отговаря на условията, посочени в Закона за обществените поръчки (ЗОП), Правилника за прилагане на ЗОП (ППЗОП) и посочените в настоящата обява и документите към нея изисквания на възложителя. Не се допуска пряко или косвено участие в настоящата обществена поръчка на дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим и на свързаните с тях лица, включително и чрез гражданско дружество/консорциум в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, освен при наличие на изключенията по смисъла на чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружества, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.

Изисквания за личното състояние: За участниците не следва да са налице основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП. Участник, за когото е налице основание по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване.

Правоспособност за упражняване на професионална дейност: [ДА]

1.1. Информация за вписване на участниците в търговски регистър в държавата-членка, в която е установен.
* Съгласно Приложение XI към Директива 2014/24/ЕС, за Република България регистърът е „Търговски регистър“.

Съответствието на участника с посочените изисквания се удостоверява (декларира) в Част IV: Критерии за подбор от еЕЕДОП.

Икономическо и финансово състояние: [НЕ]

Технически и професионални способности:

1. Участникът трябва да има опит за изпълнение на поръчката. През последните 3 години, считано от датата, на подаване на офертата, да е изпълнил поне 1 (една) доставка с предмет и обем идентичен или сходен с този на съответната позиция с предмета на поръчката.

* Под дейност, сходна с предмета на поръчката следва да се разбира доставка на съвърврни станции (с технически характеристики, подобни на изискванията на възложителя в настоящата поръчка) инсталация и администриране на Windows Server 2012/2016. Информацията (за обстоятелствата по т.1 за доставките, които са идентични или сходни с предмета на поръчката, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите) се посочва в Част IV: Критерии за подбор от еЕЕДОП. Доказателства за декларираните в еЕЕДОП обстоятелства се представят при условията на чл.67, ал.5 и ал.6 от ЗОП.

2. За изпълнение на дейностите по предмета на обществената поръчка и на основание чл.63, ал.1, т.5 от ЗОП, възложителят поставя изискване участниците да разполагат с персонал, с определена професионална компетентност, който да обезпечи изпълнението на поръчката.

Участникът следва да разполага с минимум специалист-инженер (сертифициран Microsoft Certified Professional) – 1 бр.

За доказване на съответствие с поставеното изискване, участника представя (декларира) списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, в който е посочена професионалната компетентност на лицата.

Информацията се посочва в Част IV: Критерии за подбор от еЕЕДОП.

Доказателства за декларираните в ЕЕДОП обстоятелства се представят при условията на чл.67, ал.5 и ал.6 от ЗОП.

Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):

Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

Критерий за възлагане:

Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

Цена и качествени показатели

Разходи и качествени показатели

Ниво на разходите

Най-ниска цена

Показатели за оценка: (моля, повторете, колкото пъти е необходимо)

Име: [.....]

Тежест: []

Срок за получаване на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) 26.02.2019г

Час: (чч:мм) 16:00ч

Срок на валидност на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) 19.06.2019г.

Час: (чч:мм) 16 :00ч

Дата и час на отваряне на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) 27.02.2019г. в 10:00 часа

Място на отваряне на офертите: Отварянето на офертите ще се извърши в сградата на „МБАЛ – Хасково” АД - администрация, находяща се на адрес: гр. Хасково, бул. „Съединение” № 49. Получените оферти се отварят на публично заседание, на което могат да присъстват участниците или техни упълномощени представители.

Информация относно средства от Европейския съюз:

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми: Да Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо: [.....]

Друга информация (когато е приложимо): Участниците трябва да представят оферта, която следва да отговаря на изискванията на ЗОП, ППЗОП и на възложителя. Офертата се изготвя по приложените към обявата образци, публикувани на интернет страницата на възложителя www.mbalhaskovo.com, раздел „Профил на купувача“ на следния линк: <http://mbalhaskovo.com/?module=contracts&action=details&id=574>

Офертата се подава на български език – на хартиен носител. В офертата следва да се представят следните документи:

1. Опис на документите, съдържащи се в офертата - Образец 1;
2. Пълномощно на лицето, което е упълномощено да представлява участника в настоящата обществена поръчка (когато е приложимо);
3. Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП - Образец 2 ;
4. Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП за обстоятелствата по чл. 54, ал.1, т. 3-5 от ЗОП - Образец 3;
5. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор – Образец № 4 ;
6. Декларация за срока на валидност на офертата – Образец 5;
7. Техническо предложение - Образец № 6; и Приложение №2 (на хартиен и оптичен носител)
8. Ценово предложение - Образец № 7
9. Участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на единен европейски документ за обществени поръчки в електронен вид (**еЕЕДОП - Приложение №1**).

Важно: Съгласно чл. 67, ал. 4 от ЗОП, във връзка с §29, т. 5, б. „а“ от Преходните заключителни разпоредби на ЗОП, считано от 1 април 2018 г. Единният европейски документ за обществени поръчки се представя **задължително в електронен вид (еЕЕДОП)**. Възложителят е подготвил еЕЕДОП в XML и PDF формат (espd-request) –публикувани на Профила на купувача към електронната преписка на настоящата обществена поръчка. Файлът в PDF формат е удобен за преглед, а този във формат XML е подходящ за компютърна обработка. Системата е достъпна директно на адрес <https://ec.europa.eu/tools/espd>, както и чрез Портала за обществени поръчки на АОП, секция РОП и е-услуги/Електронни услуги на Европейската комисия.

При изготвяне на офертата си участникът следва посочените по-долу стъпки:

- Достъпва информационната система на ЕК на адрес: <https://ec.europa.eu/tools/espd>;
- Избира бутон „български език“;
- Избира бутон „икономически оператор“;
- Избира бутон „Искате да заредите файл в системата“;
- В поле „Качите документ“ зарежда изтегления разархивиран файл с разширение XML (напр. файла espd-request.xml) от електронната преписана настоящата поръчка в Профила на купувача и попълва необходимите данни в заредената форма на еЕЕДОП, като след попълването на всекираздел натиска бутон „Напред“;
- След попълването на данните, участникът изтегля файла на локален компютър.

Важно: Когато задължените лица по чл. 54, ал. 2 от ЗОП, в съответствие с чл. 40 от ППЗОП, са повече от едно в Раздел II, б. „Б“ Информация за представителите на икономическия оператор се избира бутон „+“ и се попълват толкова раздели, колкото са задължените лица и всяко от тези лица подписва еЕЕДОП. Същевременно няма пречка всяко от задължените лица да подпише и представи отделен еЕЕДОП, независимо, че декларираниите обстоятелства са едни и същи. Системата за еЕЕДОП е онлайн приложение и не може да съхранява данните, поради което еЕЕДОП в XML и/или PDF формат винаги трябва да се запазва и съхранява локално на компютъра на потребителя.

Представяне на еЕЕДОП в офертата:

При подаване на офертата участниците представят в опаковката ЕЕДОП в електронен формат, като същия следва да бъде цифрово подписан и приложен на подходящ оптичен носител към пакета документи за участие в процедурата. Форматът, в който се предоставя документът не следва да позволява редактиране на неговото съдържание.

ЕЕДОП се представя за участника, а когато е приложимо – за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката.

Подаването на еЕЕДОП за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката се счита за съгласие за участие в процедурата.

10. Други.

Всички документи, се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:

1. наименованието на участника, включително участниците в обединението, (когато е приложимо);
2. адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес;
3. наименованието на поръчката.

Документите се представят лично от участника или от упълномощен от него представител, чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адрес: гр.Хасково, бул. „Съединение” № 49.

4. Преди сключване на договора, участникът определен за изпълнител трябва да представи документи по чл.67, ал.6 от ЗОП.

5 Договорът с избрания изпълнител влиза в сила от датата на подписването му и е със срок за изпълнение до 12 (дванадесет) месеца. В съответствие с чл.114 от ЗОП изпълнението на поръчката ще се счита за възложено под отлагателно условие след осигурено финансиране. В случай, че в срок от 3 (три) месеца от датата на сключване на договора, Възложителят не е осигурил финансиране, договорът може да се прекрати от всяка една от страните без предизвестие.

Дата на настоящата обява

Дата: (dd/mm/yyyy) 19.02.2019г.

Възложител

Трите имена: (Подпис и печат) д-р Георги Николов Гелов

Длъжност: Изпълнителен директор