



Многопрофилна болница за активно лечение – Хасково АД

Гр. Хасково 6300
Бул. Съединение №49

Тел. 038/ 606 701; 606 702;
Тел. центр.:038/ 606 700; 606 800;
e-mail: mbal_haskovo@mail.bg

З А П О В Е Д № 0536/17.07.2015г.

На основание решение на Съвета на директорите на „МБАЛ-Хасково” АД отразено в протокол № 2 от 18.06.2015г.

НАРЕЖДАМ:

Да се проведе търг с тайно наддаване за отдаване под наем на част от имот – собственост на „МБАЛ-Хасково” АД, находящ се в гр.Хасково, бул.„Съединение” №49, разположен в сградата на „Ифекциозно отделение”, ет.1, представляващ: помещение с полезна площ от 25 кв.м. и външна площадка от 70 кв.м.

I.Определям:

1. Предназначение: за събиране, временно съхраняване и обработка на опасни болнични отпадъци.
2. Начална тръжна месечна цена за отдаване под наем в размер на 175,00лв (сто седемдесет и пет лева), без включен ДДС.
3. Стъпка на наддаване – 10 на сто от началната цена.
4. Срок на наемното правоотношение – 1 (една) година.
5. Начин на плащане на наемната цена:
 - Наемната цена се заплаща за всеки месец по сметка на „МБАЛ-Хасково”АД в Райфайзенбанк България ЕАД: IBAN: BG30RZBB91551085611213
BIG: RZBBBBGSF до 10-то число на текущия месец.
 - Консумативните разходи за електроенергия и вода се заплащат от наемателя по сметка на „МБАЛ-Хасково”АД в Райфайзенбанк България ЕАД:
IBAN: BG30RZBB91551085611213 BIG: RZBBBBGSF. Разходите за електроенергия и вода се определят от контролните измервателни уреди.
6. Депозит за участие в търга – 100лв (сто лева), платим в брой в касата на дружеството или по сметка на „МБАЛ-Хасково”АД в Райфайзенбанк България ЕАД: IBAN: BG30RZBB91551085611213 BIG: RZBBBBGSF.
 - 6.1.Депозитът се внася до крайния срок и час за регистрация за участие в търга.
 - 6.2. Заявления за участие от кандидати, които не са внесли депозит не се разглеждат.
 - 6.3. Наемодателят освобождава депозита, без да дължи лихва за периода, през който средствата законно са престояли при него.
7. Тръжната документация не се закупува. Всеки участник може свободно да я изтегли от интернет страницата на „МБАЛ-Хасково” АД - <http://mbalhaskovo.com/>, или да я получи в сградата на „МБАЛ – Хасково”АД - администация, находяща се на адрес: гр.Хасково, бул.„Съединение” №49, от датата на публикуване на обявата за търга в местен ежедневник до изтичане на срока за подаване на заявления за участие.
8. Оглед на имота се извършва след предварителна заявка на тел.038/ 606 777. Лице за контакт – Виолета Йорданова-икономист”Обществени поръчки”.
9. Заявления за участие се приемат всеки работен ден в интервалите от 09:00 ч. до 12:00ч. и от 13:00 ч. до 15:00 ч. до 04.08.2015г. (включително), в сградата на „МБАЛ –

Хасково" АД - администрация, находяща се на адрес: гр.Хасково, бул."Съединение" №49.

10. Търгът ще се проведе на 05.08.2015г. от 10:00 ч. в сградата на „МБАЛ-Хасково" АД – администрация, находяща се на адрес: гр.Хасково, бул."Съединение" №49.

II. С настоящата заповед утвърждавам тръжна документация, съдържаща:

1. Заявление за участие в търга (образец);
2. Списък на задължителните документи за участие в търга;
3. Ценово предложение (образец);
4. Декларации (образец);
5. Проект на договор за наем.

III. Към заявлението за участие, кандидатите е необходимо да приложат следните документи:

1. Списък на приложените към заявлението за участие документи;
2. Удостоверение за регистрация или удостоверение за актуално състояние, заверено от участника;
3. Свидетелство за съдимост на едноличния търговец (срок на валидност 6 /шест/ месеца); за юридически лица – свидетелство за съдимост на членовете на управителният орган на търговското дружество - управител/и или изпълнителен директор (срок на валидност 6 /шест/ месеца), заверено от участника.
4. Удостоверение за липсата на задължения по чл. 87, ал. 6 от ДОПК, издадено от съответната Териториална дирекция на Национална агенция по приходите, заверено от участника.
5. Декларация за приемане клаузите на договора и за липса на обстоятелства по смисъла на § 1, т. 1 от Допълнителните разпоредби на Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси - по образец;
6. Декларация, удостоверяваща че участникът не е обявен, нито е в производство за обявяване в несъстоятелност, или ликвидация - по образец;
7. Документ за внесен депозит за участие в търга;
8. Нотариално заверено пълномощно за участие в търга, в случай, че кандидатът се представлява от пълномощник;
9. Декларация за оглед - по образец;
10. Проект на Договор за наем - по образец, подписан от участника в търга или от упълномощен негов представител с нотариално заверено пълномощно;
11. Ценово предложение по образец - задължително се поставя в отделен, запечатан, непрозрачен плик, с надпис "Предлагана цена", поставен в плика със Заявлението за участие.

Забележка:

Документите трябва да са валидни към дата на подаването им .

Не се допускат задрасквания и корекции в тръжните документи.

Не се приемат и се връщат незабавно на кандидата заявления за участие, които са представени след изтичането на крайния срок или са в незапечатан, прозрачен или в скъсан плик.

IV. Комисията да организира и проведе търга при условие, че поне един кандидат е подал заявление за участие, отговарящо на тържните условия, както следва:

1. В деня, определен за провеждане на търга, комисията на закрито заседание установява броя на подадените заявления за участие, разпечатва подадените пликове и проверява за наличието на всички изискуеми документи и редовността им.
2. Търгът може да се проведе и когато е подадено само едно заявление за участие. Кандидатът се обявява за спечелил по предложената от него цена, която не може да бъде по-ниска от началната тържна цена.
3. Не представянето на цялата информация, изискана в тържната документация, или представянето на заявление, неотговарящо на условията на Наемодателя, при всички случаи води до отстраняване на кандидата от търга.
4. Редовно подадените заявления се класират според размера на предложената цена. При предложена еднаква най-висока цена от повече участници търгът продължава между тях с явно наддаване, като наддаването започва от предложената цена и със стъпка на наддаване, определена в решението.
5. Комисията класира допуснатите кандидати според размера на предложената от тях наемна цена.
6. В 3 (три) дневен срок от датата на заседанието, комисията да изготви протокол и да ми го представи за утвърждаване.
7. В 5 (пет) дневен срок от получаване на протокола се издава заповед за утвърждаване на класирането и определяне на спечелилия търга кандидат, както и условията при които е спечелил. Заповедта се съобщава на участниците в търга по реда на Административнопроцесуалния кодекс.
8. В тридневен срок след връчването на влязлата в сила заповед за избор на наемател, наемателят подписва договор за наем на имота.

V. При непровеждане на публичния търг ще се проведе повторен търг при същите условия на 24.08.2015год. на същото място и час. Депозитът ще се внася до 15:00 часа на 21.08.2015год.

Препис от заповедта да се връчи на заинтересованите лица за сведение и изпълнение.

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР
НА „МБАЛ-Хасково“ АД

.....
Д-Р МАРИЯН ЗАПРЯНОВ

