

Одобрявам:  
Д-р Георги Гелов  
Изпълнителен директор



# ДОКУМЕНТАЦИЯ

за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

**Избор на доставчик на електрическа енергия и координатор на балансираща група за ниско напрежение за нуждите на „МБАЛ –Хасково” АД.**

гр.Хасково 2015г.

## **СЪДЪРЖАНИЕ**

- 1. РЕШЕНИЕ ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА (по образец)**
- 2. ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА (по образец)**
- 3. ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА**
- 4. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ**
- 5. ПРИЛОЖЕНИЕ 1 - Консумирана ел.енергия за периода от м.08.2014г. до м.12.2014г.**
- 6. ПРИЛОЖЕНИЕ 2 - Консумирана ел.енергия за периода от м.01.2015г. до м.07.2015г.**
- 7. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА**
  - 7.1. Общи изисквания**
  - 7.2 Критерии за подбор на участниците**
  - 7.3 Гаранции**
- 8. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА**
  - 8.1 Необходими документи**
    - Съдържание на плик № 1 „Документи за подбор”
    - Съдържание на плик № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката”
    - Съдържание на плик № 3 „Предлагана цена”
- 9. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ И УЧАСТНИЦИТЕ**
- 10. ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ**
- 11. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР**
- 12. ДРУГИ УКАЗАНИЯ**
- 13. ПРОЕКТ НА ДОГОВОР**
- 14. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ**

**Образец № 1** – Списък на документите, съдържащи се в офертата

**Образец № 2 и № 2.1** – Представяне на участника, включващо и декларация по чл.47, ал.9 от ЗОП

**Образец № 3** – Декларация за липса на свързаност с друг участник по чл. 55, ал. 7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелството по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП

**Образец № 4** – Декларация за съгласие за участие като подизпълнител

**Образец № 5** – Списък по чл. 51, ал.1, т.1 от Закона за обществените поръчки

**Образец № 6** - Техническо предложение

**Образец № 7** – Ценово предложение

## 1. РЕШЕНИЕ ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА (по образец)

## 2. ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА (по образец)

## 3. ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА

Наименование на поръчката – „Избор на доставчик на електрическа енергия и координатор на балансираща група за ниско напрежение за нуждите на „МБАЛ-Хасково“ АД”.

Вид на поръчката – доставка, осъществявана чрез покупка.

Място на изпълнение на доставката – гр. Хасково.

Изпълнителят извършва доставка, за период от 12 /дванадесет/ месеца, на нетна активна електрическа енергия и координатор на балансираща група за:

- ниско напрежение за 5 /пет/ броя обекти ( 5 /пет/ броя измервателни точки).

Срок на договора – 12/дванадесет/ месеца, считано от датата на първия регистриран график.

Прогнозно количество за срока на договора – 2 751 / две хиляди седемстотин петдесет и един / Mwh.

Прогнозната стойност на поръчката за срока на договора е: 233 835лв /двеста тридесет и три хиляди осемстотин тридесет и пет/ лева без ДДС.

Срок на плащане – не по-дълъг от 60 /шестдесет/ календарни дни, считано от датата на представяне на фактурата.

Срок на валидност на офертите – 90 /деветдесет/ календарни дни от крайния срок за получаване на офертите.

Условия и начин на финансиране и плащане:

Собствено финансиране. Плащанията на дължимите суми ще се извършват по банков път, в български лева по банкова сметка посочена от Ипълнителя.

Критерий за оценка на офертите - най – ниска цена.

**Възложителят няма да заплаща такса за участие в балансираща група и санкции за излишък или недостиг на небалансите.**

Участник, посочил най-ниска предложена цена за един MWh нетна активна електрическа енергия (без ДДС), с включени разходи за балансиране се класира на първо място.

Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти, когато поръчката се възлага по критерий "най-ниска цена" и тази цена се предлага в две или повече оферти.

#### Предоставяне на документация за участие :

Всяко лице може да получи документацията за участие на хартиен носител в администрацията на „МБАЛ –Хасково”АД, находяща се на адрес: гр.Хасково, бул. «Съединение» №49.

Освен на място , всяко лице може да поиска с писмо до Възложителя документацията за участие на хартиен носител да му бъде изпратена на посочен от него адрес за негова сметка по пощата или с куриерска пратка.

Всяко лице може да изтегли документацията за участие в електронен вид от профила на купувача на интернет адреса на „МБАЛ – Хасково” АД:  
**<http://www.mbalhaskovo.com/?module=contracts>**

#### **4. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ**

Процедурата се провежда съгласно разпоредбите на ЗОП. Изпълнителят извършва доставка, за период от 12 /дванадесет/ месеца на 2 751 / две хиляди седемстотин петдесет и един / Mwh прогнозна нетна активна електрическа енергия и координатор на балансираща група за ниско напрежение за:

5 /пет/ броя обекти (5 /пет/ броя измервателни точки) за ниско напрежение, както следва:

1. Обект с наименование: ЕИ ТП БОЛНИЦА НОВИЯ ГР.ХАСКОВО, **ИТН 1501406 .**
2. Обект с наименование: ЕИ ТП БОЛНИЦА НОВИЯ ГР.ХАСКОВО, **ИТН 1501405.**
3. Обект с наименование: ЕИ АГО ГР.ХАСКОВО, **ИТН 1501404**
4. Обект с наименование: ЕИ КРЪВЕН ЦЕНТЪР ГР.ХАСКОВО УЛ.СТЕФАН КАРАДЖА, **ИТН 1501403**
5. Обект с наименование: ЕИ ТП СТАРИЯ ГР.ХАСКОВО, **ИТН 1501401**

Качеството на доставената електрическа енергия да отговаря на показателите за качество на електроенергията, според Българският държавен стандарт, който е хармонизиран със стандартите на Европейския съюз.

# МБАЛ 2 0 14

ИТ№ 150406	август	септември	октомври	ноември	декември	ИВТЧ
Изразходвана ел. енергия						
Нощна	12575	10148	14096	29244	35143	101,206
Дневна	26323	19871	26120	48730	57230	178,274
Върхова	16521	13367	18433	31058	34795	114,174
общо	55419	43386	58649	109032	127168	393,654
<b>ИТ№ 150401</b>						
Изразходвана ел. енергия						
Нощна	9848	8155	12536	24770	30603	85,912
Дневна	20351	14891	22139	42336	50853	150,570
Върхова	12758	9836	15236	26804	31531	96,165
общо	42957	32882	49911	93910	112987	332,647
<b>ИТ№ 150404</b>						
Изразходвана ел. енергия						
Нощна	7270	5392	22464	9468	26670	71,264
Дневна	11772	7490	31214	12546	38124	101,146
Върхова	7054	4735	20169	8486	23934	64,378
общо	26096	17617	73847	30500	88728	236,786
<b>ИТ№ 150405</b>						
Изразходвана ел. енергия						
Еднотарифна	8137	7370	25270	11236	28720	807,33
общо	8137	7370	25270	11236	28720	807,33
<b>ИТ№ 150403</b>						
Изразходвана ел. енергия						
Еднотарифна	52	47	43	47	43	232
общо	52	47	43	47	43	232
<b>МБАЛ общо</b>						
Изразходвана ел. енергия						
Нощна						258,382
Дневна						429,990
Върхова						274,717
Еднотарифна						809,665
общо						1044,054

# МБАЛ 2 0 15

ИТ№ 150406	януари		февруари		март		април		май		юни		юли		август		септември		октомври		ноември			
	кБТЧ	кВТЧ	кБТЧ	кВТЧ	кБТЧ	кВТЧ	кБТЧ	кВТЧ	кБТЧ	кВТЧ	кБТЧ	кВТЧ	кБТЧ	кВТЧ	кБТЧ	кВТЧ	кБТЧ	кВТЧ	кБТЧ	кВТЧ	кБТЧ	кВТЧ		
Изразходвана ел. енергия	45944	42003	39648	23,244	13,350	11256	12789																182,234	
Нощна	67962	67260	53262	36,211	22,217	20805	24882																292,729	
Дневна	42055	41788	33231	24,604	15,296	13867	15856																186,697	
Върхова	155991	151051	120241	84059	50863	45928	53527																681,660	
общо																								
<b>ИТ№ 150401</b>																								
Изразходвана ел. енергия	39054	34489	26855	18,810	9,904	7979	9030																	146,121
Нощна	60615	54925	42107	28,681	16,088	14658	17487																	234,561
Дневна	37488	34041	26538	19,378	11,015	9944	11126																	149,530
Върхова	137187	123455	95500	68869	37007	32581	37643																	530,212
общо																								
<b>ИТ№ 150404</b>																								
Изразходвана ел. енергия	31319	31118	23413	15,320	6,070	5182	6430																	118,852
Нощна	41982	42451	30692	19,099	7,407	7272	10042																	158,945
Дневна	28542	26925	19974	13,014	4,881	4530	6033																	101,899
Върхова	98843	100494	74079	47433	18358	16984	22505																	379,696
общо																								
<b>ИТ№ 150405</b>																								
Изразходвана ел. енергия	31198	31691	26097	19,002	9,481	8249	8570																	134,288
Еднотарифна	31198	31691	26097	19002	9481	8249	8570																	134,288
общо																								
<b>ИТ№ 150403</b>																								
Еднотарифна	43	43	40	43	49	47	49																	314
общо	43	43	40	43	49	47	49																	314
<b>МБАЛ</b>																								
Изразходвана ел. енергия																								447,207
Нощна																								686,235
Дневна																								438,126
Върхова																								134,602
Еднотарифна																								1,706,170
общо																								

**5.ПРИЛОЖЕНИЕ 1 - Консумирана ел.енергия за периода от м.08.2014г. до м.12.2014г.**

**6.ПРИЛОЖЕНИЕ 2 - Консумирана ел.енергия за периода от м.01.2015г. до м.07.2015г.**

## **7. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА**

### **1. Общи изисквания**

1.1. В настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка може да участва всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения, които отговарят на условията на Закона за обществени поръчки (ЗОП) и на изискванията от възложителя.

1.2. Не може да участва в настоящата процедура и ще бъде отстранен участник, за който са налице обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, б. „а”-„д”, т. 2, т.3 и т. 4, и ал. 5 от ЗОП. Обстоятелствата по чл. 47, ал.1, т.1, б. „а” –„д” и по чл. 47, ал. 5, т.1 от ЗОП се отнасят до лицата по чл. чл. 47, ал. 4 от ЗОП на съответния участник.

Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, всички посочени по-горе обстоятелства се отнасят до всеки от участниците в обединението и подлежат на деклариране.

Не може да участва в процедурата и ще бъде отстранено и чуждестранно физическо или юридическо лице, за което в държавата, в която е установено, е налице някое от обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, б. „а”-„д”, т. 2, т. 3 и т. 4 от ЗОП.

Участникът удостоверява липсата на посочените обстоятелства с декларация (**по Образец № 2.1**), подписана от лицето/лицата, които представляват участника.

При участие на **подизпълнители**, за тях се прилагат изискванията по чл. 47, ал. 1 и 5 от ЗОП, но не се представя декларация в хода на процедурата.

1.3. Не могат да бъдат самостоятелни участници в тази процедура свързани лица по смисъла на § 1, т. 23а от Допълнителните разпоредби на ЗОП или свързани предприятия по смисъла на § 1, т. 24 от Допълнителните разпоредби на ЗОП.

Външни експерти, участвали в разработване на техническата спецификация от настоящата документация за участие не могат да участват в процедурата за възлагане на обществената поръчка самостоятелно или в обединение с други лица като участници, членове на обединения-участници, подизпълнители, или чрез свързани лица, освен ако документите, в чието изработване са участвали, са променени така, че не предоставят на участника информация, която му дава предимство пред останалите участници в процедурата.

Участникът удостоверява липсата на посочените обстоятелства с декларация (**по Образец № 3**), подписана от **законния представител на участника или от надлежно упълномощено лице, което подава офертата.**

### **2. Критерии за подбор на участниците**

Възложителят поставя следните критерии за подбор на участниците:

**2.1. Изисквания към финансовото и икономическото състояние на участниците**

**Участниците трябва да представят следните доказателства за икономическо и финансово състояние по чл. 50 от ЗОП, както следва:**

**2.1.1.** Удостоверение от банка за достъп до гарантирана неотменима кредитна линия или друга приемлива форма на разполагаеми средства от участника – издадено не по-рано от 1 (един) месец преди датата на отваряне на офертите в настоящата процедура -оригинал;

\* В случай, че участникът е обединение на физически и/или юридически лица, което не е юридическо лице, документите по т. 2.1.1 се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор по чл. 25, ал. 2, т. 6 от ЗОП.

**2.1.2.** Годишния си финансов отчет или някоя от съставните му части, когато публикуването им се изисква от законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен.

**2.1.3.** Когато по обективни причини участникът не може да представи исканите от възложителя документи, той може да докаже икономическото и финансовото си състояние с всеки друг документ, който възложителят приеме за подходящ.

**2.1.4.** Представянето на документи по т.2.1.2 и т.2.1.3 не се изисква, ако те са публикувани в публичен регистър в страната и участникът е посочил информация за това.

\*\* В случай, че участникът отговаря на изискванията на възложителя за финансово и икономическо състояние чрез възможностите на едно или повече трети лица, освен документите, определени от възложителя по-горе за доказване на съответните възможности, кандидатът или участникът представя доказателства, че при изпълнението на поръчката ще има на разположение ресурсите на тези трети лица.

#### **Критерии за подбор, включващи минимални изисквания по т. 2.1:**

**1. Размер на разполагаем финансов ресурс – 100 000 / сто хиляди/ лева.**

\* В случай, че участникът е обединение на физически и/или юридически лица, което не е юридическо лице, горепосоченото изискване се прилага за обединението като цяло.

**2.2.** Изисквания към участниците за доказване на технически възможности и/или квалификация

**Участниците трябва да представят следните доказателства за технически възможности и/или квалификация по чл. 51 от ЗОП както следва:**



**2.2.1.** Заверено копие от издаден валиден Лиценз за търговия с електрическа енергия /включващо и дейността „координатор на балансираща група“/.

**2.2.2.** Участниците трябва да са изпълнили успешно през последните 3 (три) години до датата на подаване на офертата в настоящата поръчка, в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си, договори с предмет, сходен с предмета на настоящата поръчка.

- Минимално изискване – минимум 3 (три) договора за доставки/услуги еднакви или сходни с предмета на настоящата поръчка.
- Списъкът по чл. 51, ал.1, т.1 от ЗОП ( **Образец № 5** ) следва да е придружен със следните доказателства :

- удостоверение, издадено и подписано от получателя на доставката. Удостоверението следва да съдържа информация за стойността и датата на доставката/доставките, чието извършване удостоверява. Удостоверението се представя в оригинал или четливо заверено на всяка страница копие;

или

- чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за включена в списъка доставка.

**2.2.3.** Списък-декларация за броя на членовете в балансиращата група с консумация равна или близка до консумацията на ток на възложителя.

**2.2.4.** Общи принципи /методика/ за разпределение на небалансите в рамките балансиращата група.

**2.2.5.** Изградена система за мониторинг на измервателна точка, достъпна за възложителя on line.

\* В случай, че участникът е обединение на физически и/или юридически лица, което не е юридическо лице, горепосочените изисквания се прилагат за обединението като цяло.

### **3. Гаранции**

#### *3.1. Условия и размер на гаранцията за участие*

Гаранцията за участие в процедурата е: 2 000 лв (две хиляди лева).

Гаранцията за участие се представя в една от формите, съгласно чл.60 от Закона за обществените поръчки:

- банкова гаранция, издадена от българска или чуждестранна банка, в полза на възложителя, със срок на валидност 90 /деветдесет/ календарни дни, считано от крайния срок за получаване на офертите. Банковите гаранции, издадени от чуждестранни банки следва да са авизирани чрез българска банка, потвърждаваща автентичността на съобщението, в превод на български език. Банковата гаранция следва да съдържа задължение на банката-гарант да извърши безотказно и безусловно плащане при първо писмено искане на Възложителя със срок на валидност до изтичане на срока на валидност на офертата на участника.

- парична сума, преведена по банкова сметка с титуляр: „МБАЛ – Хасково” АД

**“Райфайзенбанк” ЕАД,  
IBAN:BG30RZBB91551085611213  
BIC:RZBBBGSF.**

В платежното нареждане за банковия превод или в текста на банковата гаранция трябва изрично да се посочи предмета на настоящата процедура, за която се отнася гаранцията.

Възложителят има право да задържи гаранцията за участие до решаване на спора, когато участникът в процедурата обжалва решението за определяне на изпълнител.

Възложителят има право да усвои гаранцията за участие, независимо от нейната форма, когато участникът в процедурата:

а) оттегли офертата си след изтичането на срока за получаване на офертите;

б) е определен за изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор.

Гаранцията за участие се освобождава по реда на чл. 62 от ЗОП.

### *3.2. Условия и размер на гаранцията за изпълнение на договора*

Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 3 % /три процента/ от неговата стойност без ДДС. Гаранцията се представя в една от формите:

- оригинал на банкова гаранция, издадена от българска или чуждестранна банка, в полза на възложителя. Банковите гаранции, издадени от чуждестранни банки, следва да са авизирани чрез българска банка, потвърждаваща автентичността на съобщението, в превод на български език.

Банковата гаранция, следва да съдържа задължение на банката-гарант да извърши безотказно и безусловно плащане при първо писмено искане на Възложителя.

- парична сума, преведена по банкова сметка с титуляр: „МБАЛ- Хасково” АД

**“Райфайзенбанк” ЕАД  
IBAN:BG30RZBB91551085611213  
BIC:RZBBBGSF**

### *3.3. Задържане и освобождаване на гаранцията за изпълнение*

Условията и сроковете, при които гаранцията за изпълнение се задържа или освобождава се уреждат със сключения между Възложителя и Изпълнителя договор в рамките на проведената обществена поръчка.

Договорът за възлагане на обществената поръчка не се сключва преди определения за изпълнител участник да представи гаранция за изпълнение.

## 8. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА

1. За участие в процедурата участникът подготвя и представя оферта, която трябва да съответства напълно на изискванията на Закона за обществените поръчки и указанията от настоящата документация.

2. Всеки участник има право да представи само една оферта.

3. Офертата следва да бъде представена на адрес: гр. Хасково 6300, бул. „Съединение” № 49, преди датата и часа, посочени в обявлението за обществена поръчка като краен срок за подаване на офертите.

Ако участникът изпраща офертата чрез препоръчана поща или куриерска служба, разходите по изпращането са за негова сметка. В този случай участникът трябва да изпрати офертата така, че да обезпечи нейното **получаване** на посочения от възложителя адрес преди изтичане на срока за подаване на офертите. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока определен от него. Участникът не може да иска от възложителя съдействие за митническо освобождаване на пратка, получаване чрез поискване от пощенски клон, взаимодействие с куриери извън обичайното получаване или др.

4. Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик от участника лично или от упълномощен от него представител на посочения от възложителя адрес или се изпраща по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка или чрез куриерска служба.

*Върху плика участникът записва “Оферта”, посочват се наименованието на поръчката, наименованието на участника, адрес и лице за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес.*

Пликът с офертата съдържа 3 (три) отделни запечатани непрозрачни, върху които трябва са поставени следните обозначения:

- **Плик № 1** с надпис „Документи за подбор” и наименование на участника;
- **Плик № 2** с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката” и наименование на участника;
- **Плик № 3** с надпис „Предлагана цена” и наименование на участника.

5. Офертата се подава на български език. Когато участникът в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице или обединение на чуждестранни физически и/или юридически лица, документът по чл. 56, ал. 1, т. 1 от ЗОП се представя в официален превод на български език, а документите по чл. 56, ал.1, т. 5 от ЗОП, които са на чужд език, се представят и в превод на български език.

„Официален превод” е превод, извършен от преводач, който е вписан в списък на лице, което има сключен договор с Министерство на външните работи на Република България за извършване на официални преводи.

6. Когато участникът в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, документите по чл. 56, ал. 1, т. 1 т. 1, б. „а” и „б” от ЗОП се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението.

Документите по чл. 56, ал. 1, т. 5 от ЗОП се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор.

7. Когато в условията на настоящата обществена поръчка за някой от изискуемите документи е определено, че може да се представи като “заверено от участника копие”, за такъв документ се счита този, при който върху копие то на

документа се съдържа текста “Вярно с оригинала”, поставен е собственоръчен подпис на лицето, извършило заверката и е положен печат.

В случаите, в които участникът е обединение, което не разполага със собствен печат, върху документа може да бъде положен печат на един от участниците в обединението.

8. Съдържащите се в настоящата документацията за участие образци и условията в тях са задължителни за участниците. Когато офертата (вкл. техническото и/или ценово предложение), не е представена по съответните образци, възложителят може да отстрани участника, поради несъответствие на офертата с изискванията от документацията за участие.

### **Необходими документи**

#### **А) Съдържание на плик № 1 „Документи за подбор”**

В плик № 1 от офертата се поставят следните документи:

1. Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника - (оригинал, по **Образец № 1**).

В списъка се описват всички представени документи (задължителни и други по преценка на участника), включително свързани с участието на подизпълнители, ако такива се предвиждат.

2. Представяне на участника, включващо и декларация по чл.47, ал.9 от ЗОП - (оригинал, по **Образец № 2 и Образец 2.1**).

3. Декларация за липса на свързаност с друг участник по чл. 55, ал. 7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелството по чл. 8, ал.8, т. 2 от ЗОП (оригинал, по **Образец № 3**).

4. Нотариално заверено пълномощно на лицето, упълномощено да представлява участника в процедурата (в случай, че участникът не се представлява от лицата, които имат право на това, съгласно документите му за регистрация) - оригинал.

5. Договор за обединение, подписан от лицата, включени в обединението (в случай, че участникът е обединение на физически и/или юридически лица) - заверено от участника копие.

При участници – обединения, които не са юридически лица, ако офертата се подава от лице, което не е вписано като представляващ в договора за обединение, към офертата се представя нотариално заверено пълномощно на това лице, подписано от всички участници в обединението, с което упълномощават това лице с право да подаде офертата, да попълни и подпише документите, общи за обединението.

6. Списък по чл. 51, ал.1, т.1 от ЗОП за доставки, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, **изпълнени** през последните 3 (три) години, считано до датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите (по **Образец № 5**), **придружен с доказателства** за извършената доставка под формата на удостоверение, издадено от получателя или компетентен орган или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информацията за доставката/доставките

7. Доказателства за икономическо и финансово състояние по чл.50 от ЗОП

7.1. Удостоверение от банка за достъп до гарантирана неотменима кредитна линия или друга приемлива форма на разполагаеми средства от участника – **издадено не по-рано от 1 (един) месец преди датата на отваряне на офертите в настоящата процедура –оригинал.**

7.2.Годишния си финансов отчет или някоя от съставните му части, когато публикуването им се изисква от законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен.

7.3. Когато по обективни причини участникът не може да представи исканите от възложителя документи, той може да докаже икономическото и финансовото си състояние с всеки друг документ, който възложителят приеме за подходящ.

7.4. Представянето на документи по т.7.2. и т.7.3. **не се изисква**, ако те са публикувани в публичен регистър в страната и участникът е посочил информация за това.

\*\* В случай, че участникът отговаря на изискванията на възложителя за финансово и икономическо състояние чрез възможностите на едно или повече трети лица, освен документите, определени от възложителя по-горе за доказване на съответните възможности, кандидатът или участникът представя доказателства, че при изпълнението на поръчката ще има на разположение ресурсите на тези трети лица.

8. Заверено копие от издаден валиден Лиценз за търговия с електрическа енергия /включващо и дейността „координатор на балансираща група“/.

9.Списък-декларация за броя на членовете в балансиращата група с консумация равна или близка до консумацията на ток на възложителя – оригинал.

10. Общи принципи /методика/ за разпределение на небалансите в рамките балансиращата група – заверено копие.

11. Документ/декларация, доказващ изградена система за мониторинг на измервателна точка, достъпна за възложителя on line.

12. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител (когато участникът ще ползва подизпълнител) - оригинал, по **Образец № 4**.

13. Документ за внесена гаранция за участие.

#### **Б) Съдържание на плик № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката”**

В плик № 2 се поставят следните документи:  
Техническо предложение, подписано от участника (оригинал, по **Образец № 6**).

#### **В) Съдържание на плик № 3 „Предлагана цена”**

В плик № 3 се поставя ценовото предложение, попълнено по **Образец № 7** към настоящата документация, в оригинал.

Извън плик № 3 не трябва да има посочена никаква информация относно предлаганата цена.

Участници, които по какъвто и да е начин са включили някъде в офертата си извън плик № 3 елементи, свързани с предлаганата цена или части от нея, ще бъдат отстранени от участие в процедурата.

Предложената от участника обща цена не трябва да надвишава обявената прогнозна стойност на обществената поръчка от 233 835 лв. (двеста тридесет и три хиляди осемстотин тридесет и пет лева), без ДДС.

## **9. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ И УЧАСТНИЦИТЕ**

1. Възложителят предоставя пълен и неограничен достъп по електронен път до документацията за участие в настоящата процедура като я публикува в своя Профил на купувача в интернет на <http://www.mbalhaskovo.com/?module=contracts> в електронната преписка на конкретната обществена поръчка.

2. Разясненията по документацията за участие в процедурата (ако има такива), както и информация за деня, часа и мястото на провеждане на публично заседание за отваряне и оповестяване на ценовите предложения на допуснатите участници се публикуват само на Профила на купувача на възложителя, посочен по-горе в електронната преписка на конкретната процедура.

Само лица, които са направили писмено искане за разяснение по документацията и са посочили електронен адрес, получават дадените разяснения (ако има такива) и по електронна поща в деня на публикуването им в профила на купувача на възложителя.

3. Комуникацията между възложителя и участниците в настоящата процедура се извършва в писмен вид. Обменът на информация между възложителя и участника може да се извършва по един от следните начини:

- а) лично – срещу подпис;
- б) по пощата – чрез препоръчано писмо с обратна разписка, изпратено на посочения от участника адрес;
- в) чрез куриерска служба;
- г) по факс;
- д) по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис;
- е) чрез комбинация от тези средства.

Възложителят е длъжен да изпраща на участниците по някой от посочените по-горе способи само документи по процедурата, за които това е изрично предвидено в ЗОП.

В предвидените от ЗОП хипотези, някои документи по процедурата се обявяват и само чрез профила на купувача на възложителя.

## **10. ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ**

1. Критерият за оценка на офертите е **“най-ниска цена”**.

Когато двама или повече участници са предложили еднаква най-ниска цена, на първо място се класира участникът, изтеглен чрез жребий между съответните участници с еднакви ценови предложения.

Тегленето на жребий се извършва при спазване на следните правила:

Тегленето на жребий се извършва от комисията за провеждане на процедурата, като датата, място и часа на жребия се съобщават писмено на участниците с еднакви най-ниски цени, които имат право да участват в жребия. Право да присъстват при тегленето на жребия имат и лицата по чл. 68, ал. 3 от ЗОП. Те се уведомяват за датата,

мястото и часа на теглене на жребия чрез съобщение, публикувано на Профила на купувача на възложителя.

Уведомените участници с еднакви най-ниски цени имат право да участват при тегленето на жребия чрез своите законни представители или чрез упълномощено лице. Когато упълномощеното лице за участие в жребия не съвпада с лицето, подписало офертата от името на участника, допълнително се представя пълномощно в оригинал или нотариално заверено копие.

Комисията подготвя билети с имената на участниците, предложили еднакви най-ниски цени и ги поставя в непрозрачни пликове, които се запечатват. Тегленето на жребия започва в определения час. Ако до този час не са се явили представител/и на участниците, се изчакват допълнително 15 (петнадесет) минути. Ако и до този час не са се явили представител/и на участниците, председателят на комисията пристъпва към тегленето на жребия.

Тегленето се извършва чрез избор от председателя на комисията на един от пликовете. Участникът, чието име е в изтегления плик се класира на първо място.

## **11. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР**

1. Възложителят обявява с мотивирано решение класирането на участниците и участника, определен за изпълнител на обществената поръчка.

2. В 3-дневен срок от издаване на решението за определяне на изпълнител, възложителят го изпраща на участниците и го публикува в своя профил на купувача, заедно с протоколите от работата на комисията.

3. Договорът за обществена поръчка се сключва с участника, определен за изпълнител, който преди подписването му е длъжен да представи:

а) документ за внесена/учредена гаранция за изпълнение в посочения от възложителя в настоящата документация размер и при обявените условия (оригинал);

б) документи от компетентните органи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал.1, т. 1-4 от ЗОП (оригинал или заверено копие), освен когато законодателството на държавата, в която е установен, предвижда включването на някое от тези обстоятелства в публичен безплатен регистър или предоставянето им безплатно на възложителя.

4. Когато в офертата на участника, определен за изпълнител е посочено, че той ще ползва подизпълнител/и, след сключване на договора за обществена поръчка, изпълнителят сключва договор/и за подизпълнение с обявения с офертата подизпълнител/и.

В случай, че е заявено ползване на подизпълнители, изпълнението на договора за обществена поръчка не започва преди да бъде представен сключен договор за подизпълнение.

Сключването на договор за подизпълнение не освобождава изпълнителя от отговорността му за изпълнение на договора за обществена поръчка.

В срок до 3 (три) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение към него, или на договор, с който се заменя посочен в офертата подизпълнител, изпълнителят изпраща оригинален екземпляр от тях на възложителя, заедно с доказателства, че не са нарушени забраните по чл. 45а, ал. 2 от ЗОП.

Възложителят публикува договорите за подизпълнение, допълнителните споразумения към тях, както и информация за извършените плащания по договорите за подизпълнение на своя профил на купувача.

## 12. ДРУГИ УКАЗАНИЯ

Във връзка с провеждането на процедурата и подготовката на офертите от участниците за въпроси, които не са разгледани в настоящите указания, се прилагат ЗОП, обявлението и документацията за участие в процедурата.

При евентуално противоречие в условията, съдържащи се в различните документи от документацията за участие, се прилагат условията в документа с по-висок приоритет, както следва:

1. решение за откриване на процедурата;
  2. обявление за обществена поръчка;
  3. техническа спецификация;
  4. условия за участие в процедурата;
  5. указания за подготовката на оферта;
  6. проект на договор за изпълнение на поръчката;
  7. образци към документацията за участие.
- Документът с най-висок приоритет е посочен на първо място.

### ДОГОВОР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА (ПРОЕКТ)

**ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ: „Избор на доставчик на електрическа енергия и координатор на балансираща група за ниско напрежение за нуждите на „МБАЛ-Хасково“ АД”.**

№ на поръчката в РОП: .....

Днес, ..... 2015 г., в гр.Хасково между:

“Многопрофилна болница за активно лечение - Хасково” АД, със седалище и адрес на управление: гр.Хасково 6300, бул. “Съединение” №49, ЕИК 126529015, представлявано от д-р Георги Николов Гелов – Изпълнителен директор , наричано за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** от една страна

и

“.....” ....., със седалище и адрес на управление: ....., ЕИК ....., представлявано от ....., наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ** от друга страна

на основание чл. 41, ал. 1 от Закона за обществените поръчки и Решение № ...../.....2015 г. на Изпълнителния директор на «МБАЛ – Хасково» АД за определяне на изпълнител, се сключи настоящият договор за следното:



## I. ОСНОВНИ ПОНЯТИЯ. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА.

В настоящия договор ще бъдат използвани някои съкращения, както следва:

- ✓ Закон за енергетиката /ЗЕ/
- ✓ „Оператор на електропреносна мрежа” /ОЕМ/ - юридическото лице, което администрира сделките с електрическа енергия и има правомощия по чл. 111, ал. 1 от Закона за енергетиката
- ✓ Правила за търговия с електрическа енергия /ПТЕЕ/
- ✓ Правила за измерване на количеството електрическа енергия /ПИКЕЕ/

**Чл.1 (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извършва доставка на определени, съгласно ал. 2 количества нетна активна електрическа енергия по цена, в размера и при условията, уговорени по-долу в настоящия Договор и съгласно приложенията към него на 5 броя обекти, а именно:

6. Обект с наименование: ЕИ ТП БОЛНИЦА НОВИЯ ГР.ХАСКОВО, **ИТН 1501406**.
7. Обект с наименование: ЕИ ТП БОЛНИЦА НОВИЯ ГР.ХАСКОВО, **ИТН 1501405**.
8. Обект с наименование: ЕИ АГО ГР.ХАСКОВО, **ИТН 1501404**
9. Обект с наименование: ЕИ КРЪВЕН ЦЕНТЪР ГР.ХАСКОВО УЛ.СТЕФАН КАРАДЖА, **ИТН 1501403**
10. Обект с наименование: ЕИ ТП СТАРИЯ ГР.ХАСКОВО, **ИТН 1501401**

(2) Договорените количества се известяват на ОЕМ под формата на дневни графици за доставка, в които са отразени почасовите количества, които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** доставя и продава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по силата и при условията на настоящия Договор

(3) По отношение на планирането и договарянето на конкретни количества нетна активна електрическа енергия се прилагат ПТЕЕ

(4) С подписването на този Договор **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** става член на балансиращата група на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

## II. СРОК И УСЛОВИЯ ЗА ВЛИЗАНЕ В СИЛА НА ДОГОВОРА

**Чл.2.** Настоящият Договор се сключва за срок от 12 /дванадесет/ месеца и влиза в сила от датата на регистрация на първия регистриран график.

## III. ЦЕНИ, ЦЕНООБРАЗУВАНЕ. СТОЙНОСТ НА ДОГОВОРА. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ.

**Чл. 3.** Цената на електрическата енергия се определя в лева/MWh за количеството доставена електроенергия, което се определя съгласно предоставените измервателни данни от страна на собственика на измервателните системи, в зависимост от местонахождението на обектите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

**Чл. 4.** Общата стойност на договора се формира на базата на направените през времето на действие на договора доставки на нетна активна електрическа енергия.

**Чл. 5. (1)** В цената по чл. 4 се включва цена за доставка на нетна активна енергия, разходи за балансиране и разходи за прогнозиране на потреблението.

(2) В случаите на небаланси на електрическа енергия същите са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**Чл. 6. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща доставената енергия, в лева, съгласно офериранията в Ценово предложение цена на нетна активна електрическа енергия в срок от ..... (.....) дни, след издаване от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на данъчната фактура – оригинал. Плащането се извършва с платежно нареждане по сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2) По време на действие на договора офериранията в Ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** цена на нетна активна електрическа енергия не се променя.

Банковата сметка на Изпълнителя е:

**ВІС:** .....

**ІВАН:** .....

**БАНКА:** .....

#### **IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

**Чл. 7. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира изпълнението на произтичащите от настоящия договор свои задължения с гаранция за добро изпълнение в размер на ..... лева, представляващи 3% (три процента) от неговата обща стойност без ДДС.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава гаранцията за изпълнение на договора без да дължи лихви, в срок до 60 (шестдесет) дни след изтичане на срока на договора и извършено последно плащане по договора.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** задържа гаранцията за изпълнение на договора, ако в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните относно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При пешаване на спора в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** той може да пристъпи към усвояване на гаранцията за изпълнение.

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да усвои сумата от гаранцията за изпълнение, без това да го лишава от правото да търси обезщетение за претърпени вреди.

**Чл.8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен:

1. да планира и договаря количеството нетна активна енергия съгласно изискванията на ЗЕ и ПТЕЕ

2. да продава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** договорените количества електрическата енергия в мястото на доставка, съгласно ПТЕЕ.

3. да включи **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в пазара на балансираща енергия, чрез изграждане на стандартна балансираща група с координатор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, без **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да заплаща такса за участие.

4. да извършва всички необходими действия, съгласно действащите към момента ПТЕЕ така, че да осигури изпълнението на настоящия договор.

5. да издава данъчни фактури за полученото от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** количество енергия в указанияте в този Договор срокове.

6. да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в посочените в договора срокове при: невъзможност или забавяне на изпълнението на задълженията му по Договора; промяна в лицата, които го представляват или са упълномощени да извършват действия по изпълнението на този Договор; промяна в данните по регистрация, в данните, необходими за издаване на данъчни фактури, в номерата на банковите си сметки и др.

7. да предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** поисканите от него и уговорени в този Договор информация, данни или документи по начина и в сроковете, посочени в Договора.

8. да спазва разпоредбите и правилата, заложи в ЗЕ и наредбите към него, както и ПТЕЕ и разпоредженията на OEM така, че да не бъде отстранен от пазара на балансираща енергия.

**Чл. 9.** Качеството на доставяната електрическа енергия се осигурява от собственика на мрежата, през която се пренася електрическата енергия, в съответствие с действащите технически и правни норми.

## **V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.**

**Чл. 10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да окаже необходимото съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за осъществяване на задълженията му по предмета на договора.

**Чл.11. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен:

1. да купува и приема договорените количества електрическа енергия в мястото на доставка, съгласно уговореното в настоящия договор.

2. да заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** количествата електрическа енергия по цената, определена съгласно уговореното в глава III от настоящия договор.

3. да извършва всички необходими действия и да оказва пълно съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при и по повод изпълнението на настоящия договор.

4. да уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в посочените в Договора срокове при:

а/ невъзможност или забавяне на изпълнението на задълженията му по Договора;

б/ за провеждане на планови ремонти или други дейности, които биха повлияли на изпълнението на задължението му за приемане на договорените количества;

в/ промяна в лицата, които го представляват или са упълномощени да извършват действия по изпълнението на този Договор;

г/ промяна в данните по регистрация, в данните, необходими за издаване на данъчни фактури, в номерата на банковите си сметки и др.

5. да предоставя на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** поисканите от него и уговорени в този Договор информация, данни или документи по начина и в сроковете, посочени в Договора.

6. да спазва разпоредбите и правилата, заложи в ЗЕ и наредбите към него, както и ПТЕЕ и разпорежданията на OEM така, че да не бъде отстранен от пазара на балансираща енергия.

**Чл.12. (1)** По разпореждане на OEM съгласно ПТЕЕ **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще увеличава, намалява и/или прекъсва изпълнението на задължението си за получаване на електрическа енергия или ще извършва всяко друго действие, разпоредено от OEM, при условие, че такова увеличаване, намаляване, прекъсване и съкращаване, по преценката на OEM се налага от ограничения в електроенергийната система.

**(2)** Отношенията на страните при ситуации по предходната алинея се уреждат съгласно ПТЕЕ.

**Чл.13.** В случай на неизпълнение клаузите на настоящия договор или изпълнение разминаващо се с предложената оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прекрати настоящия договор с едномесечно предизвестие, като задържи внесената гаранция.

## **VI. ПРЕХВЪРЛЯНЕ НА СОБСТВЕНОСТТА И РИСКА**

**Чл. 14.** Прехвърлянето на правото на собственост върху доставените количества електрическа енергия се осъществява в момента на постъпването на тези количества в мястото на доставка.

**Чл. 15. (1)** **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поема всички разходи, свързани с доставянето на електрическата енергия и носи риска от недоставянето на договорените количества в мястото на доставка.

**(2)** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** поема всички разходи, свързани с получаването и използването на електрическата енергия и носи риска за погиването на договорените количества след постъпването им в мястото на доставка.

## **VII. ИЗМЕРВАНЕ НА ДОСТАВЕНАТА И ПОЛУЧЕНА ЕЛЕКТРИЧЕСКА ЕНЕРГИЯ**

**Чл. 16.** Средствата за търговско измерване и тези за контролно измерване трябва да отговарят на съответните нормативно технически документи по отношение на технически и метрологични изисквания и характеристики, описание и точност.

## **VIII. ОТЧИТАНЕ И ДОКУМЕНТИРАНЕ НА ЕЛЕКТРИЧЕСКАТА ЕНЕРГИЯ**

**Чл.17.** Отчитането на средствата за измерване се извършва в сроковете и съгласно изискванията, определени в ПТЕЕ и ПИКЕЕ.

**Чл. 18.** Количествата електрическа енергия, продадени и закупени по този Договор, се определят съгласно данните, предоставени от OEM на страните.

## **IX. НЕУСТОЙКИ**

**Чл. 19.** При неизпълнение на задълженията по този договор всяка от страните дължи обезщетение за причинените вреди, при условията на действащото гражданско и търговско законодателство на Р България.

## **X. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА**

**Чл. 20.** Страните по настоящия договор не дължат обезщетение за претърпени вреди и загуби, в случай че последните са причинени от непреодолима сила.

**Чл. 21.** В случай че страната, която е следвало да изпълни свое задължение по договора, е била в забава, тя не може да се позовава на непреодолима сила.

**Чл. 22.** Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок 10 (десет) дни от настъпването на непреодолимата сила. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

**Чл. 23.** Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения не спира.

## **XI. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА.**

**Чл. 24.** Настоящият договор се прекратява:

1. С изтичане на срока по т. 3.1.;
2. По взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;
3. При виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора – с 10-дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна;
4. При констатирани нередности и/или конфликт на интереси – с изпращане на едностранно писмено предизвестие от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
5. С окончателното му изпълнение;
6. По реда на чл. 43, ал. 4 от Закона за обществените поръчки;
7. Когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка – предмет на договора, извън правомощията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати – с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата.

**Чл. 25. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора без предизвестие, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**:

1. Забави изпълнението на някое от задълженията си по договора с повече от 5 работни дни;
2. Не отстрани в разумен срок, определен от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, констатирани недостатъци;
3. Не изпълни точно някое от задълженията си по договора;

4. Използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му;

5. Бъде обявен в несъстоятелност или когато е в производство по несъстоятелност или ликвидация.

**Чл. 26. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора едностранно с 30-дневно предизвестие, без дължими неустойки и обезщетения и без необходимост от допълнителна обосновка. Прекратяването става след уреждане на финансовите взаимоотношения между страните за извършените от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и одобрени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** дейности по изпълнение на договора.

## **XII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

**Чл. 27.** Изменение на сключен договор за обществена поръчка се допуска по изключение, при условията на чл. 43, ал. 2 от Закона за обществените поръчки.

**Чл. 28.** Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на този договор и разменени между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, са валидни, когато са изпратени по пощата (с обратна разписка), по факс, електронна поща или предадени чрез куриер срещу подпис на приемащата страна.

**Чл. 29.** Когато някоя от страните е променила адреса си, без да уведоми за новия си адрес другата страна, съобщенията ще се считат за надлежно връчени и когато са изпратени на стария адрес.

**Чл. 30.** Всички спорове по този договор ще се уреждат чрез преговори между страните, а при непостигане на съгласие – ще се отнасят за решаване от компетентния съд на Република България.

**Чл. 31.** За всички неуредени в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото законодателство.

**Чл. 32.** Нито една от страните няма право да прехвърля правата и задълженията, произтичащи от този договор, на трета страна освен в случаите по чл. 43, ал. 7 ЗОП.

Неразделна част от настоящия договор са:

1. Ценово предложение – Приложение № 1 към настоящия договор.

2. Техническо предложение за изпълнение на поръчката – Приложение № 2 към настоящия договор .

Настоящия договор се сключи в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните.

**ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:**

**ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР  
НА „МБАЛ-ХАСКОВО” АД**

.....  
**Д-р ГЕОРГИ ГЕЛОВ**

**ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:**

.....  
.....  
.....  
.....