

ОДОБРЯВАМ:

д-р Георги Гелов
Изпълнителен директор



ДОКУМЕНТАЦИЯ

за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с
предмет:

*"Доставка чрез периодични заявки на лекарствени продукти, медицински изделия
и разтвори необходими за провеждането на перитонеална диализа и
хемодиализно лечение за нуждите на МБАЛ - Хасково АД"*

гр.Хасково 2015 г.

Съдържание:

1. Решение за откриване на процедурата;
2. Обявление за поръчката;
3. Пълно описание на предмета на поръчката;
4. Технически изисквания и спецификации;
5. Указания за изготвяне и подаване на офертите;
6. Съдържание на офертата. Необходими документи;
7. Условия за провеждане на процедурата. Оценка на офертите;
8. Срок на валидност на офертите;
9. Гаранции;
10. Начин на плащане;
11. Сключване на договор за възлагане на обществената поръчка;
12. Приложения.

I. ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА

1. Предмет на обществената поръчка

Предметът на настоящата поръчка е „Доставка чрез периодични заявки на лекарствени продукти, медицински изделия и разтвори необходими за провеждане на перитонеална диализа и хемодиализно лечение за нуждите на „МБАЛ – Хасково” АД”.

1.1. Обособени позиции – да. Всеки участник може да подаде оферта за една или повече обособени позиции. В рамките на всяка от обособените позиции са включени поредица от конкретни артикули (номенклатури). Всеки участник може да представи оферта по една или повече номенклатури в рамките на една обособена позиция.

Обособена позиция № 1 - Доставка чрез периодични заявки на лекарствени продукти необходими за провеждане на перитонеална диализа и хемодиализно лечение за нуждите на „МБАЛ- Хасково” АД.

Обособена позиция № 2 - Доставка чрез периодични заявки на медицински изделия необходими за провеждане на перитонеална диализа и хемодиализно лечение за нуждите на „МБАЛ- Хасково” АД.

Обособена позиция № 3 - Доставка чрез периодични заявки на разтвори необходими за провеждане на перитонеална диализа и хемодиализно лечение за нуждите на „МБАЛ- Хасково” АД.

2. Място за изпълнение на поръчката: «МБАЛ- Хасково» АД, адрес: гр.Хасково 6300, бул. «Съединение» №49 – франко склад болнична аптека.

3. Срок за изпълнение на поръчката: Срокът за изпълнение на поръчката е 12 месеца, считано от датата на подписване на договора.

4. Прогнозна стойност:

4.1. Приблизителна стойност на Договора по обособена позиция № 1 – 700 000 лв (седемстотин хиляди лева) без ДДС.

4.2. Приблизителна стойност на Договора по обособена позиция № 2 – 350 000 лв (триста и петдесет хиляди лева) без ДДС.

4.3. Приблизителна стойност на Договора по обособена позиция № 3 – 80 000 лв (осемдесет хиляди лева) без ДДС.

5. Срок за доставка: Доставката на продуктите по всички обособени позиции трябва да се извършва в срок до 4 (четири) часа при спешност и до 24 (двадесет и четири) часа след получаване на заявка от Възложителя.

5. Срок на годност: Остатъчният срок на годност на продуктите по всички обособени позиции да бъде 70% (седемдесет процента) от обявения от производителя към датата на всяка доставка.

6. Количествата на продуктите по всички обособени позиции са прогнозни. Възложителят не се задължава с минимални количества за периода на Договора и по отделните заявки.

7. Срок на плащане: до 60 (шестдесет) календарни дни, считано от датата на представяне на фактурата и за трите обособени позиции.

8. Срок на валидност на офертите: 120 (сто и двадесет) календарни дни, считано от крайния срок за получаване на офертите и за трите обособени позиции.

9. Не се допуска вариантност на предложенията.

10. В изпълнение на чл.30 и чл.32 от ЗОП да се счита добавено „или еквивалент“ навсякъде, където в документацията по настоящата поръчка са посочени стандарти, технически одобрения или спецификации, или други технически еталони по чл.30, ал.1, т1 и 2 от ЗОП, както и когато са посочени модел, източник, процес, търговска марка, патент, тип, произход или производство.

11. Предоставяне на документация за участие

Всяко лице може да получи документацията за участие на хартиен носител в администрацията на „МБАЛ –Хасково”АД, находяща се на адрес: гр.Хасково, бул. «Съединение» №49.

Освен на място , всяко лице може да поиска с писмо до Възложителя документацията за участие на хартиен носител да му бъде изпратена на посочен от него адрес за негова сметка по пощата или с куриерска пратка.

Всяко лице може да изтегли документацията за участие в електронен вид от профила на купувача на интернет адреса на „МБАЛ – Хасково” АД:

<http://www.mbalhaskovo.com/?module=contracts>

II. ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ И СПЕЦИФИКАЦИИ

1. Спецификация на лекарствените продукти, медицински изделия и разтвори необходими за провеждане на перитонеална диализа и хемодиализно лечение:

Предложените от участника продукти и по трите обособени позиции трябва да отговарят на следните технически изисквания - **Приложение №1**

2. Изисквания към техническите възможности и квалификацията на участниците:

2.1 Участниците трябва да са изпълнили успешно през последните 3 (три) години до датата на подаване на офертата в настоящата поръчка, в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си, договори с предмет, сходен с предмета на настоящата поръчка.

2.1.1. Минимално изискване – минимум 3 (три) договора за доставки еднакви или сходни с предмета на настоящата поръчка.

2.1.2.Списъкът следва да е придружен със следните доказателства :

- удостоверение, издадено и подписано от получателя на доставката. Удостоверението следва да съдържа информация за стойността и датата на доставката/доставките, чието извършване удостоверява. Удостоверението се представя в оригинал или четливо заверено на всяка страница копие;

или

- чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за включена в списъка доставка.

2.2 Заверено от участника копие на документ, удостоверяващ внедрена и прилагана система за управление на качеството, сертифицирана от акредитиран сертификационен орган.

2.2.1. Минимално изискване – валиден сертификат ISO 9001:2000 или ISO 9001:2008, или еквивалентни.

2.3 Участниците трябва да разполагат с квалифициран персонал за изпълнението на поръчката.

2.4 При доставка на лекарствени продукти, участникът трябва да притежава разрешение за производство, издадено по реда на ЗЛПХМ или за търговия на едро с лекарствени продукти или удостоверение за регистрация за търговия на едро с лекарствени продукти, или разрешение за внос – издадени по реда на ЗЛПХМ.

2.5 При доставка на медицински изделия и разтвори, участникът трябва да представи разрешение или удостоверение за търговия на едро с медицински изделия, издадено на участника в процедурата.

2.6 Когато участникът не е производител на предлагания продукт - оторизационно писмо на името на участника, издадено от производителя на продукта или от упълномощен представител, валидно за срока за изпълнение на поръчката, от което да е видно, че участникът е упълномощен да участва от свое име в обществената поръчка с Възложител „МБАЛ-Хасково” АД с продуктите на производителя. В него задължително да бъдат упоменати конкретните лекарствени продукти / медицински изделия / разтвори, за които участникът е оторизиран – оригинал или оригинал на легализиран превод на български език.

2.7 Изисквания към лекарствените продукти: участникът да представи разрешение за употреба на лекарствата, за които представя предложение, съгласно изискванията на ЗЛПХМ – заверено копие.

2.8 Изисквания към медицинските изделия и разтвори: участникът да представи декларация за съответствие на предлаганите медицински изделия със съществените изисквания на Директива 93/42/ЕЕС, (CE mark) с легализиран превод на български език от производителя за предлаганите медицински изделия – заверено копие.

III. УКАЗАНИЯ ЗА ИЗГОТВЯНЕ И ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

В процедурата за възлагане на обществената поръчка могат да участват български и/или чуждестранни физически и/или юридически лица, включително техни обединения, които отговарят на изискванията на Закона за обществените поръчки и настоящата документация.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

1. Всеки участник в процедурата има право да представи само една оферта за една или повече обособени позиции. В рамките на всяка една от обособените позиции са включени поредица от конкретни артикули (номенклатури). Всеки участник може да представи оферта по една или повече номенклатури в рамките на една обособена позиция.

За всяка обособена позиция се представя отделен плик № 2. На всеки плик № 2 трябва да е отбелязан номерът на номенклатурата/номенклатурите от обособената позиция за която се отнася и пълното наименование на участника.

За всяка обособена позиция се представя отделен плик № 3. На всеки плик № 3 трябва да е отбелязан номерът на номенклатурата/номенклатурите от обособената позиция за която се отнася и пълното наименование на участника.

Не се допуска представяне на варианти на техническа и/или ценова оферта.

2. Офертите следва да отговарят на изискванията, посочени в настоящите указания и да бъдат оформени по приложените към документацията образци (приложения).

3. Всички разходи по подготовката и представянето на офертата са за сметка на участниците в процедурата. Възложителят не носи отговорност за извършените от участника разходи по подготовка на офертата, в случай че участникът не бъде класиран или в случай на прекратяване на процедурата.

4. Подаването на офертата задължава участниците да приемат напълно всички изисквания и условия, посочени в тази документация, при спазване на ЗОП и другите нормативни актове, свързани с изпълнението на предмета на поръчката. Поставянето на различни от тези условия и изисквания от страна на участника може да доведе до отстраняването му.

5. Офертата се представя в писмен вид на хартиен носител, като техническото предложение и ценовото предложение трябва да имат приложените таблици от приложение №1 и приложение № 2 на хартиен и оптичен носител – CD или DVD.

6. Ако участникът е обединение, трябва да представи копие от договора за обединение. Когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението, трябва да се представи и документ, подписан от лицата в обединението, в който следва да е посочен представляващият обединението.

7. Спрямо участниците трябва да не са налице обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, букви “а”, “б”, „в“, „г“ и „д“, т.2, т.3 и т.4, ал. 2, т. 5 и ал. 5 от ЗОП. При подаване на офертата участникът удостоверява липсата на тези обстоятелства с декларация.

Декларацията се попълва и подписва от лицата, които представляват участника съгласно чл. 47, ал. 4 от ЗОП.

8. Всички документи, които не са оригинали и за които не се изисква нотариална заверка, следва да бъдат заверени от участника на всяка страница с гриф "Вярно с оригинала" и подписа на лицето/та, представляващо/и участника.

9. Офертата трябва да бъде подписана от законния представител на участника съгласно търговската му регистрация или от надлежно упълномощено от него лице с нотариално заверено пълномощно.

10. Офертата се представя в запечатан, непрозрачен и с ненарушена цялост плик от участника или от упълномощен от него представител лично, или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка. Пликът трябва да бъде надписан както следва:

**гр. Хасково 6300
бул."Съединение" №49
„МБАЛ – Хасково” АД**

ОФЕРТА за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Доставка чрез периодични заявки на лекарствени продукти, медицински изделия и разтвори необходими за провеждане на перитонеална диализа и хемодиализно лечение за нуждите на „МБАЛ – Хасково” АД ”.**

Върху плика с офертата трябва да бъде посочено и за кои части от номенклатурите в обособената позиция се подава оферта.

Върху плика следва да бъде посочено и наименованието на участника, пълен и точен адрес за кореспонденция, телефон, факс и електронен адрес.

11. Съгласно чл. 57, ал. 2 от ЗОП, пликът с офертата трябва да съдържа **3 отделни запечатани, непрозрачни и надписани плика**, както следва:

11.1. **Плик № 1 с надпис „Документи за подбор”**, в който се поставят изискваните от възложителя документи по чл. 56, ал. 1, т. 1-3, т.5, т.6, т. 8 и т. 12-14 от ЗОП, отнасящи се до критериите за подбор на участниците, а именно изброените в раздел V, т. 1. от настоящата документация.

11.2. **Плик № 2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката”**, в който се поставя техническото предложение на участника.

11.3. **Плик № 3 с надпис „Предлагана цена”**, който съдържа ценовото предложение на участника.

12. При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

13. Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок или в незапечатан, прозрачен или с нарушена цялост плик. Тези обстоятелства се отбелязват във входящия регистър на възложителя.

14. Ако участникът изпрати офертата чрез препоръчана поща или куриерска служба, разходите за тях са за сметка на участника. В този случай, участникът следва да осигури пристигането на офертата, в посоченият от възложителя срок. Рискът от забава или загубване на офертата са за сметка на участника.

15. До изтичане на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или да оттегли офертата си.

15.1. Допълнението и/или промяната на офертата трябва да отговарят на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта, като върху плика бъде поставен надпис „Допълнение/Промяна на оферта с входящ номер“ и наименование на участника.

IV. СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА. НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ

Офертата се изготвя по приложените в документацията за участие образци. Общият плик трябва да съдържа следното:

1. Плик № 1 „Документи за подбор“, в който се поставят документите, изисквани от възложителя по чл.56, ал.1, т. 1-3, т.5, т.6, т. 8 и т. 12-14 от ЗОП, отнасящи се до критериите за подбор на участниците, а именно:

1.1. Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписан от участника /Приложение № 3/.

Препоръчително е подреждането на документите в офертата да следва последователността на изброяването им в списъка.

1.2. Административни сведения за участника, изготвени по образца (Приложение № 4).

1.3. Декларация по чл.47, ал.9 от ЗОП за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, букви “а”, “б“, „в“, „г“ и „д“, т.2, т.3 и т.4, ал. 2, т. 5 и ал. 5 от ЗОП (Приложение № 5).

1.4. Декларация по чл.55, ал.7 от ЗОП (Приложение № 6).

1.5. Декларация по чл.8, ал.8, т.2 от ЗОП (Приложение № 7).

1.6. Декларация по чл.56, ал.1, т.8 от ЗОП (Приложение № 8).

1.7. Декларация по чл.56, ал.1, т.12 от ЗОП (Приложение № 9).

1.8. Декларация за осигуряване на необходимите количества лекарствени продукти и/или медицински изделия предмет на договора, за целия срок на договора – оригинал, в свободен текст.

1.9. Декларация, че предлаганата цена от участника не надвишава пределно допустимата, съгласно Наредба за пределни цени на разрешените за употреба лекарствени продукти, както и че предлаганата цена не надвишава референтните стойности, посочени в позитивния лекарствен списък на Министерство на здравеопазването - оригинал, в свободен текст.

1.10. Копие на договора за обединение, ако участникът е обединение. Когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението, трябва да се представи и документ, подписан от лицата в обединението, в който следва да е посочен представляващият обединението.

1.11. Документ за внесена гаранция за участие. Гаранцията за участие се представя чрез прилагане в офертата на копие от документа за внесена гаранция под формата на парична сума, или оригинал на неотменима и безусловна банкова гаранция в полза на „МБАЛ – Хасково” АД, покриваща срока на валидност на офертата. Участникът избира сам формата на гаранцията за участие.

1.11.1. Когато гаранцията за участие е под форма на парична вноска, тя се прави по банковата сметка с титуляр „МБАЛ – Хасково” АД:

“Райфайзенбанк” ЕАД,

IBAN:BG30RZBB91551085611213

BIC:RZBBBGSF, или в касата на лечебното заведение в гр. Хасково, бул. „Съединение” №49.

1.11.2. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, всеки от членовете на обединението може да бъде наредител по банковата гаранция, съответно вносител на паричната сума.

1.12. Доказателства за технически възможности и квалификация, посочени от възложителя в обявлението за обществена поръчка, както следва:

1.12.1 Списък на доставките, които са еднакви или сходни на предмета на настоящата поръчка, **изпълнени** през последните три години до датата на подаване на офертата в настоящата процедура, в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си (**Приложение № 10**). В списъка се посочват стойностите, датите на извършване, предмета и получателите на доставките.

- Минимално изискване – минимум 3 (три) договора за доставки еднакви или сходни с предмета на настоящата поръчка.

1.12.2 Списъкът следва да е придружен със следните доказателства :

- удостоверение, издадено и подписано от получателя на доставката. Удостоверението следва да съдържа информация за стойността и датата на доставката/доставките, чието извършване удостоверява. Удостоверението се представя в оригинал или четливо заверено на всяка страница копие;

или

- чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за включена в списъка доставка.

1.12.3 Заверено от участника копие на документ, удостоверяващ внедрена и прилагана система за управление на качеството, сертифицирана от акредитиран сертификационен орган. Документи, представени от участник – чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, се представят на чужд език и в превод на български език от заклет преводач.

-Минимално изискване – валиден сертификат ISO 9001:2000 или ISO 9001:2008, или еквивалентни. При участие на обединение, посоченият документ следва да е наличен поне за водещия участник в обединението.

1.12.4 При доставка на лекарствени продукти, участникът трябва да притежава разрешение за производство, издадено по реда на ЗЛПХМ или за търговия на едро с лекарствени продукти или удостоверение за регистрация за търговия на едро с лекарствени продукти, или разрешение за внос – издадени по реда на ЗЛПХМ.

1.12.5 При доставка на медицински изделия и разтвори, участникът трябва да представи разрешение или удостоверение за търговия на едро с медицински изделия, издадено на участника в процедурата.

1.12.6 Когато участникът не е производител - оторизационно писмо на името на участника, издадено от производителя на продукта или от упълномощен представител, валидно за срока за изпълнение на поръчката, от което да е видно, че участникът е упълномощен да участва от свое име в обществената поръчка с Възложител „МБАЛ-Хасково” АД с продуктите на производителя. В него задължително да бъдат упоменати конкретните лекарствени продукти / медицински изделия / разтвори, за които участникът е оторизиран – оригинал или оригинал на легализиран превод на български език.

1.12.7 Изисквания към лекарствените продукти: участникът да представи валидно разрешение за употреба на лекарствата, за които представя предложение, съгласно изискванията на ЗЛПХМ – заверено копие.

1.12.8 Изисквания към медицинските изделия и разтвори: участникът да представи декларация за съответствие на предлаганите медицински изделия със съществените изисквания на Директива 93/42/ЕЕС, (CE mark) с легализиран превод на български език от производителя за предлаганите медицински изделия – заверено копие.

1.12.9. Списък на лицата, отговарящи за изпълнение на поръчката (**Приложение № 11**).

1.12.10. Декларация за срока на годност на предлаганите лекарствени продукти. (**Приложение № 12**).

1.13. Нотариално заверено пълномощно на лицето, подписващо офертата (оригинал) – представя се, когато офертата или някой документ от нея не е подписана от управляващия и представляващ участника съгласно актуалната му регистрация, а от изрично упълномощен негов представител. Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата и да представлява участника в процедурата.

2. Плик № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката”, в който се поставя техническото предложение за изпълнение на поръчката на участника (**Приложение № 13**).

За всяка обособена позиция се представя отделен плик № 2. На всеки плик № 2 трябва да е отбелязан номерът на номенклатурата/номенклатурите от обособената позиция за която се отнася и пълното наименование на участника.

3. Плик № 3 „Предлагана цена”, който съдържа ценовото предложение на участника (**Приложение № 14**).

За всяка обособена позиция се представя отделен плик № 3. На всеки плик № 3 трябва да е отбелязан номерът на номенклатурата/номенклатурите от обособената позиция за която се отнася и пълното наименование на участника.

В предложената цена трябва да бъдат включени всички разходи на участника за извършване на доставката, мита, данъци, такси, транспортни разходи, трудови разходи за дейностите по изпълнение на поръчката.

► **Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице:**

1. Документите по т.1.2 и т.1.3 от този раздел се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението.

2. Документите по т.1.12 от този раздел се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор по чл.25, ал.2, т.6 от ЗОП.

► **Когато участникът в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, офертата се подава на български език, документите по т. 1.2 и т.1.3 от този раздел се представят в официален превод, а останалите изискуеми документи, които са на чужд език, се представят и в превод.**

V. УСЛОВИЯ ПО ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА. ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

1. Основания за отстраняване

Не може да участва в процедурата за възлагане на обществена поръчка и възложителят ще отстрани от участие всеки участник който:

1.1. Е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за:

- а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;
- б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;
- в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
- г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;
- д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;

1.2. Е обявен в несъстоятелност;

1.3. Е в процедура по ликвидация или се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове;

1.4. Има задължения към държавата или към община по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или има задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен;

1.5. Е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки.

1.6. Е свързано лице с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация;

1.7. Е сключил договор с лице по чл.21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси;

1.8. Не отговаря на обявените в документацията за участие условия и изисквания или е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на Възложителя в настоящата документация;

1.9. Е декларирал съгласие да участва за тази поръчка като подизпълнител на друг участник или участва като член на друг участник – обединение;

1.10. Е представил оферта, която не отговаря на изискванията на чл. 57, ал. 2 от ЗОП.

1.11. Не може да участва в процедурата за възлагане на обществената поръчка чуждестранно физическо или юридическо лице, за което в държавата, в която е установено, е налице някое от обстоятелствата по чл.47, ал.1 и ал.2, т.5 от ЗОП.

1.12. Не може да участва в процедурата за възлагане на обществената поръчка участник, който е регистриран в юрисдикция с преференциален данъчен режим, както и участник, който е свързан с лица, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим.

1.13. Участниците са длъжни в процеса на провеждане на процедурата да уведомяват възложителя за всички настъпили промени в декларизирани от тях обстоятелствата в 7-дневен срок от настъпването им.

1.14. Възложителят има право по всяко време да проверява заявените от участника данни в предложената оферта.

2. Провеждане на процедурата

2.1. Процедурата по отваряне, разглеждане, оценка и класиране на офертите се извършва по реда на чл. 68 – чл. 72 от ЗОП.

2.2. Възложителят обявява в профила на купувача на интернет адреса на МБАЛ – Хасково АД: <http://mbalhaskovo.com/?module=contracts> и уведомява участниците по факс или електронна поща за датата, часа и мястото на отваряне и оповестяване на ценовите оферти. Отварянето на ценовите оферти се извършва публично при условията на чл.68, ал.3 от ЗОП.

3. Критерий за оценка на офертите и класиране на участниците

Оценяването и класирането на офертите, които отговарят на обявените от възложителя условия, се извършва по критерий “най-ниска цена” като офертата с най-ниска предложена цена се класира на първо място.

Всеки участник в процедурата има право да представи оферта за една или повече номенклатури.

Ако най-ниската цена е предложена от двама или повече участници в процедурата, комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между тях.

VI. СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТИТЕ

Срокът на валидност на офертите е времето, през което участниците са обвързани с представените от тях оферти, който срок се определя на 120 /сто и двадесет/ дни.

Участник предложил по-кратък срок на валидност на офертата си ще бъде отстранен от процедурата.

Възложителят може да поиска от участниците да удължат срока на валидност на офертите до сключване на договора за обществена поръчка.

VII. ГАРАНЦИИ

1. Условия и размер на гаранцията за участие

Гаранцията за участие в процедурата е:

За обособена позиция № 1 - Доставка чрез периодични заявки на лекарствени продукти необходими за провеждане на перитонеална диализа и хемодиализно лечение за нуждите на „МБАЛ- Хасково” АД – **3 500 лв (три хиляди и петстотин лева).**

За обособена позиция № 2 - Доставка чрез периодични заявки на медицински изделия необходими за провеждане на перитонеална диализа и хемодиализно лечение за нуждите на „МБАЛ- Хасково” АД – **1 750 лв (хиляда седемстотин и петдесет лева).**

За обособена позиция № 3 - Доставка чрез периодични заявки на разтвори необходими за провеждане на перитонеална диализа и хемодиализно лечение за нуждите на „МБАЛ- Хасково” АД- **400 лв (четиристотин лева).**

Гаранцията за участие се представя в една от формите, съгласно чл.60 от Закона за обществените поръчки:

- банкова гаранция, издадена от българска или чуждестранна банка, в полза на възложителя, със срок на валидност 120 /сто и двадесет/ календарни дни, считано от крайния срок за получаване на офертите. Банковите гаранции, издадени от чуждестранни банки следва да са авизирани чрез българска банка, потвърждаваща автентичността на съобщението, в превод на български език. Банковата гаранция следва да съдържа задължение на банката-гарант да извърши безотказно и безусловно плащане при първо писмено искане на Възложителя със срок на валидност до изтичане на срока на валидност на офертата на участника.

- парична сума, преведена по банкова сметка с титуляр: „МБАЛ – Хасково” АД

“Райфайзенбанк” ЕАД,

IBAN:BG30RZBB91551085611213

BIC:RZBBBGSF.

В платежното нареждане за банковия превод или в текста на банковата гаранция трябва изрично да се посочи предмета на настоящата процедура, за която се отнася гаранцията.

1.1. Възложителят има право да задържи гаранцията за участие до решаване на спора, когато участникът в процедурата обжалва решението за определяне на изпълнител.

1.2. Възложителят има право да усвои гаранцията за участие, независимо от нейната форма, когато участникът в процедурата:

а) оттегли офертата си след изтичането на срока за получаване на офертите;

б) е определен за изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор.

1.3. Гаранцията за участие се освобождава по реда на чл. 62 от ЗОП.

2. Условия и размер на гаранциите за изпълнение на договора

Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 3 % /три процента/ от неговата стойност без ДДС. Гаранцията се представя в една от формите:

- оригинал на банкова гаранция, издадена от българска или чуждестранна банка, в полза на възложителя. Банковите гаранции, издадени от чуждестранни банки, следва да са авизирани чрез българска банка, потвърждаваща автентичността на съобщението, в превод на български език.

Банковата гаранция, следва да съдържа задължение на банката-гарант да извърши безотказно и безусловно плащане при първо писмено искане на Възложителя.

- Парична сума, преведена по банкова сметка с титуляр: „МБАЛ- Хасково” АД

“Райфайзенбанк” ЕАД

IBAN:BG30RZBB91551085611213

BIC:RZBBBGSF

2.1. Задържане и освобождаване на гаранцията за изпълнение

Условията и сроковете, при които гаранцията за изпълнение се задържа или освобождава се уреждат със заключения между Възложителя и Изпълнителя договор в рамките на проведената обществена поръчка.

Договорът за възлагане на обществената поръчка не се сключва преди определения за изпълнител участник да представи гаранция за изпълнение.

VIII. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Плащането ще се извършва до 60 шестдесет/ дни след извършената доставка и представяне на фактура.

IX. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

Договорът за изпълнение на обществената поръчка ще бъде сключен с участника, класиран на първо място в срока и при условията на чл. 41 от ЗОП.

Договорът за обществена поръчка не се сключва с участник, определен за изпълнител, който при подписване на договора:

- не изпълни задължението по чл. 47, ал. 10 от ЗОП;
- не представи определената гаранция за изпълнение на договора.

В този случай Възложителят може да определи за изпълнител класирания на второ място участник и да сключи договор с него, или да прекрати процедурата.

Ако определеният в резултат на процедурата изпълнител е посочил в офертата си, че за изпълнение на обществената поръчка ще ползва подизпълнител/и, той е длъжен да сключи с тях договор/и за подизпълнение при условията на чл.45а от ЗОП.

В случай, че след сключването на договора по време на неговото действие се извърши преобразуване на изпълнителя, се прилагат разпоредбите на чл.43, ал.7 и ал.8 от ЗОП.

По неуредените от настоящата документация въпроси се прилагат разпоредбите на ЗОП.