

ДОКУМЕНТАЦИЯ

за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

„Доставка на медицинска апаратура за нуждите на „МБАЛ - Хасково” АД с две обособени позиции”

Обособена позиция № 1 - *„Доставка на неонатален апарат за механична белодробна вентилация и 2 броя неонатални инкубатори за нуждите на „МБАЛ- Хасково” АД”*

Обособена позиция № 2 – *“Доставка на автоматизирана система за хемокултури за нуждите на „МБАЛ- Хасково” АД”*

I. ОБЩИ УСЛОВИЯ

1. Възложител

Възложител на настоящата поръчка е Изпълнителният директор на „МБАЛ – Хасково” АД д-р Георги Николов Гелов. Възложителят взема решение за откриване на процедура за възлагане на обществена поръчка, с което одобрява обявлението за обществена поръчка и документацията за участие в процедурата. Процедурата се открива на основание чл. 73, ал.1 във връзка с чл.18, ал.1, т.1 от ЗОП.

2.Обект на настоящата обществена поръчка е „*доставка*” по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 2 от ЗОП.

Предметът на възлагане на настоящата поръчка е: „*Доставка на медицинска апаратура за нуждите на „МБАЛ - Хасково” АД с две обособени позиции*”.

- ***Обособена позиция № 1 - „Доставка на неонатален апарат за механична белодробна вентилация и 2 броя неонатални инкубатори за нуждите на „МБАЛ- Хасково” АД***
- ***Обособена позиция № 2 -“Доставка на автоматизирана система за хемокултури за нуждите на „МБАЛ- Хасково”АД***

Предметът на обществената поръчка (*и по двете обособени позиции*) включва изпълнението на следните дейности:

- доставка на Медицинската апаратура до“МБАЛ - Хасково”АД с адрес: гр.Хасково, бул.“Съединение” №49;
- монтаж/инсталация и въвеждане в експлоатация на доставената Медицинска апаратура;
- обучение на персонала на Възложителя за работа с доставената Медицинска апаратура;
- гаранционно обслужване на доставената Медицинска апаратура, в рамките на гаранционния срок, считано от датата на подписване на Приемо-предавателния протокол за монтаж и въвеждане в експлоатация на Медицинската апаратура.

3.Обособени позиции – да.Всеки участник може да подаде оферта за една, за няколко или за всички обособени позиции. Възложителят не поставя ограничение за броя на обособените позиции, които ще се възлагат на един изпълнител.

➤ ***Обособена позиция № 1***

Предмет: „Доставка на неонатален апарат за механична белодробна вентилация и 2 броя неонатални инкубатори за нуждите на „МБАЛ- Хасково” АД”

Обем:

- неонатален апарат за механична белодробна вентилация - 1 (един) брой.
- неонатални инкубатори – 2 (два) броя.

Прогнозна стойност: 43 000,00лв (четирдесет и три хиляди лева) без ДДС.

➤ ***Обособена позиция № 2***

Предмет: “Доставка на автоматизирана система за хемокултури за нуждите на „МБАЛ-Хасково”АД”

Обем:

➤ **автоматизирана система за хемокултури - 1 (един) брой.**

Прогнозна стойност: 45 000,00лв (четирдесет и пет хиляди лева) без ДДС.

4.Място за изпълнение на поръчката - “МБАЛ - Хасково”АД с адрес: гр.Хасково, бул.”Съединение” №49.

5.Срок за изпълнение на поръчката :

5.1.Срокът за изпълнение на поръчката е до 12 (дванадесет) месеца от датата на подписване на договора.

5.2. Изпълнението на договора се поставя под условие.

Възложителят предвижда закупуване на апаратурата само при възможност, че осигури финансиране за изпълнение на доставката. Доставката се осъществява с Възлагателно писмо след сключване на договора за обществената поръчка.

6.Прогнозната стойност на поръчката е до 88 000,00 лв (осемдесет и осем хиляди лева) без ДДС.

➤ **Прогнозна стойност за Обособена позиция № 1** - до 43 000,00лв (четирдесет и три хиляди лева) без ДДС.

➤ **Прогнозна стойност за Обособена позиция № 2** - до 45 000,00лв (четирдесет и пет хиляди лева) без ДДС.

Предложения, надхвърлящи прогнозната стойност, няма да бъдат разглеждани и оценявани от Възложителя.

7. Срок на договора - Договорът ще се сключи за период от 12 (дванадесет) месеца, като влиза в сила от датата на сключването му и приключва с изпълнение на дейностите, включени в предмета на обществената поръчка.

В случай, че в срок от 3 (три) месеца от датата на сключване на договора, Възложителят не е осигурил финансиране и не е изпратил Възлагателно писмо, договорът може да се прекрати от всяка една от страните без предизвестие.

8. Срок на валидност на офертите: 120 (сто и двадесет) календарни дни, считано от крайния срок за получаване на офертите.

9. Възможност за представяне на варианти в офертите:

Няма възможност за представяне на варианти в офертите.

10. Условия и начин на финансиране и плащане:

Собствено финансиране. Плащанията на дължимите суми ще се извършват по банков път, в български лева по банкова сметка посочена от Изпълнителя.

II. ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ

11.Място и условия за получаване на тръжната документация:

Възложителят предоставя неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп до документацията за участие на адрес: www.mbalhaskovo.com, раздел „Профил на купувача”.

12.Разяснения и допълнителната информация по условията на процедурата:

12.1. Всички заинтересовани лица могат да поискат писмено от възложителя разяснения по решението, обявлението, документацията за обществената поръчка и описателния документ до 10 дни преди изтичане на срока за получаване на офертите за участие.

12.2. Възложителят предоставя разясненията в 4-дневен срок от получаване на искането, но не по-късно от 6 дни преди срока за получаване на оферти. В разясненията не се посочва лицето, направило запитването.

12.3. Възложителят не предоставя разяснения, ако искането е постъпило след срока по т.12.1.

12.4. Разясненията се предоставят чрез публикуване на отговорите на профила на купувача.

13.Изменение на условията

13.1. Възложителят може, по собствена инициатива или по искане на заинтересовано лице, еднократно да направи промени в обявлението, с което се оповестява откриването на процедурата, в документацията за обществената поръчка.

13.2. Заинтересованите лица могат да правят предложения за промени в документите по т.13.1. в 10-дневен срок от публикуването на обявлението в РОП, с което се оповестява откриването на процедурата.

13.3. Възложителят изпраща за публикуване в РОП обявлението за изменение или допълнителна информация и решението, с което то се одобрява, в 14-дневен срок от публикуването в РОП на обявлението, с което се оповестява откриването на процедурата.

13.4. След изтичането на сроковете по т.13.3. възложителят може да публикува многократно обявления за изменение или допълнителна информация за промени в условията на процедурата само когато удължава обявените срокове.

13.5. С публикуването на обявлението за изменение или допълнителна информация се смята, че всички заинтересовани лица са уведомени.

III. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

Съгласно чл. 101, ал. 8-11 ЗОП, всеки участник в процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи само една оферта. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

В процедурата за възлагане на обществена поръчка могат да участват български или чуждестранни физически или юридически лица или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява доставки съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

1. Лично състояние на участниците

1.1. На основание чл. 54 ЗОП, възложителят отстранява от участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка участник, когато:

1.1.1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;

1.1.2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1.1.1, в друга държава членка или трета страна;

1.1.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила, освен когато се налага да се защитят особено важни държавни или обществени интереси и/или размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година;

1.1.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 ЗОП;

1.1.5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

1.1.6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, че при изпълнение на договор за обществена поръчка е нарушил чл. 118, чл. 128, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен;

1.1.7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Основанията по т. 1.1.1., 1.1.2 и 1.1.7 се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

За удостоверяване на липсата на основания за отстраняване участниците следва да попълнят Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП).

1.2. На основание чл. 55 ЗОП възложителят отстранява от участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка участник, за когото е налице някое от следните обстоятелства:

1.2.1. обявен е в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл.740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си, а в случай че участникът е чуждестранно лице - се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен, ако се докаже, че същият не е преустановил дейността си и е в състояние да изпълни поръчката съгласно приложимите национални правила за продължаване на стопанската дейност в държавата, в която е установен;

1.2.2. лишен е от правото да упражнява определена професия или дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено деянието;

1.2.3. сключил е споразумение с други лица с цел нарушаване на конкуренцията, когато нарушението е установено с акт на компетентен орган;

1.2.4. доказано е, че е виновен за неизпълнение на договор за обществена поръчка или за услуга, довело до предсрочното му прекратяване, изплащане на обезщетения или други подобни санкции, с изключение на случаите, когато неизпълнението засяга по-малко от 50 на сто от стойността или обема на договора;

1.2.5. опитал е да:

а) повлияе на вземането на решение от страна на възложителя, свързано с отстраняването, подбора или възлагането, включително чрез предоставяне на невярна или заблуждаваща информация, или

б) получи информация, която може да му даде неоснователно предимство в процедурата за възлагане на обществена поръчка.

Основанията по т. 1.2.5 се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

За удостоверяване на липсата на основания за отстраняване участниците следва да попълнят ЕЕДОП.

1.3. Други основания за отстраняване от участие

Съгласно чл. 107 ЗОП освен на основанията по чл. 54 и 55 от ЗОП, възложителят отстранява от процедурата:

1.3.1. участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществената поръчка или в документацията;

1.3.2. участник, който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на поръчката;

1.3.3. участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 - 5 ЗОП;

1.3.4. участници, които са свързани лица.

1.4. Основания за отстраняване, свързани с националното законодателство

Възложителят отстранява от процедурата участник, за когото са налице обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.

За удостоверяване на това обстоятелство участникът следва да попълни част III, буква „Г“ от ЕЕДОП.

2. Критерии за подбор на участниците

2.1. Годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност (и за двете обособени позиции) :

2.1.1. Информация за вписване на участниците в търговски регистър в държавата-членка, в която е установен: посочва се в Част IV: Критерии за подбор, Раздел А: Годност, т. 1. от ЕЕДОП.*

* Съгласно Приложение XI към Директива 2014/24/ЕС, за Република България регистърът е „Търговски регистър“.

2.1.2. Участниците в процедурата и (за двете обособени позиции) трябва да разполагат с : **Разрешително за търговия на едро с медицински изделия по смисъла на чл. 77 от Закона за медицинските изделия.**

Информацията се посочва в Част IV: Критерии за подбор, Раздел А: Годност, т. 1 от ЕЕДОП.

За доказване на съответствието с посоченото изискване участниците следва да представят с офертата си заверено копие от Разрешение за търговия на едро с медицински изделия.

2.2. Икономическо и финансово състояние (и за двете обособени позиции) :

В настоящата обществена поръчка не се поставят изисквания за икономическото и финансовото състояние на участниците.

2.3. Технически и професионални способности. Доказване.

- **За обособена позиция № 1- „Доставка на неонатален апарат за механична белодробна вентилация и 2 броя неонатални инкубатори за нуждите на „МБАЛ-Хасково” АД”**

1. Участниците следва да са изпълнили успешно през последните 3 (три) години считано от крайния срок за подаване на оферти, дейности с предмет, идентичен или сходен с предмета на настоящата поръчка.

** Забележка: под доставка със „сходен” предмет, възложителят ще разбира доставката на апарати за белодробна вентилация /респиратори и инкубатори.*

- **Минимално изискване** – изпълнена *минимум 1 (една) доставка*, идентична или сходна с предмета на *обособената позиция от настоящата поръчка*.

За доказване на съответствието с изискването на т.1, участникът предоставя (декларира) в Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП): списък на доставките, идентични или сходни с предмета на настоящата обособена позиция от настоящата поръчка, през последните 3 години, с посочени стойности, датите и получателите, заедно с доказателства за извършената доставка.

• *Доказателствата могат да бъдат под формата на: Удостоверение/Референция, издадени от получателя или от друг компетентен орган и/или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за извършената доставка и други.*

2. Участникът следва да разполага с **технически лица**, включени или не в структурата му:

- **Минимално изискване** - минимум 2 (двама) *сервизни инженера* с професионален опит минимум 3 (три) години, преминали обучение при производителя на апаратурата за предложения вид апаратура.

За доказване на съответствието с изискването на т.2, участникът предоставя (декларира) в Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП): списък на сервизните инженери, данни за професионалната им квалификация и опит и прилага заверени копия на документ издаден от производителя на апаратурата за преминало обучение върху предложения вид апаратура.

3. Участникът трябва да притежава сертификат за управление на качеството **ISO 9001:2008** или еквивалент, издаден на името на участника от акредитирана институция или агенция за управление на качеството или други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството.

- Това обстоятелство се доказва с представяне на заверено от участника копие на сертификат за управление на качеството ISO 9001:2008 или еквивалент, издадено на името на участника от акредитирана институция или агенция за управление на качеството или други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качество.

4. Декларация от производителя за съответствие на предлаганата апаратура със съществените изисквания на **Directive 93/42 ЕЕС (CE mark)**, придружена с превод на български език.

- Това обстоятелство се доказва с представяне на заверено от участника копие на Декларация от производителя за съответствие на предлаганата апаратура със съществените изисквания на Directive 93/42 ЕЕС (CE mark), придружена с превод на български език.

➤ **За обособена позиция № 2 – “Доставка на автоматизирана система за хемокултури за нуждите на „МБАЛ- Хасково”АД”**

1.Участниците следва да са изпълнили успешно през последните 3 (три) години считано от крайния срок за подаване на оферти, дейности с предмет, идентичен или сходен с предмета на настоящата поръчка.

* **Забележка:** под доставка със „сходен” предмет, възложителят ще разбира доставката на апарати за хемокултури.

➤ **Минимално изискване – изпълнени минимум 3 (три) доставки**, идентични или сходни предмета на **обособената позиция от настоящата поръчка.**

За доказване на съответствието с изискването на т.1, участникът предоставя (декларира) в Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП): списък на доставките, идентични или сходни с предмета на обособената позиция от настоящата поръчка, през последните 3 години, с посочени стойности, датите и получателите, заедно с доказателства за извършената доставка.

• **Доказателствата могат да бъдат под формата на: Удостоверение/Референция, издадени от получателя или от друг компетентен орган и/или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за извършената доставка и други.**

2.Участникът следва да разполага с **технически лица**, включени или не в структурата му:

➤ **Минимално изискване - минимум 3 (трима) сервизни специалисти** преминали обучение при производителя на апаратурата.

За доказване на съответствието с изискването на т.2, участникът предоставя (декларира) в Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП): списък на сервизните специалисти и прилага заверени копия на документ издаден от производителя на апаратурата за преминало обучение.

3.Производителите на предлаганата апаратура да притежават сертификат **ISO 13485:2003** или еквивалент, издаден от акредитирана институция или агенция за качеството.

➤ Това обстоятелство се доказва с представяне на заверено от участника копие на сертификат ISO 13485:2003 или еквивалент, издаден на името на производителя на предлаганата апаратура от акредитирана институция или агенция за управление на качеството.

4.Участникът трябва да притежава сертификат за управление на качеството **ISO 9001:2008** или еквивалент, издаден на името на участника от акредитирана институция или агенция за управление на качеството или други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството.В случай, че участникът е и производител, то следва да притежава и сертификат ISO 13485:2003 или еквивалент.

➤ Това обстоятелство се доказва с представяне на заверено от участника копие на сертификат за управление на качеството ISO 9001:2008 или еквивалент, издадено на името на участника от акредитирана институция или агенция за управление на качеството или други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качество. В случай, че участникът е и производител следва да се представи и заверено копие от сертификат ISO 13485:2003 или еквивалент.

5.В случай, че участникът не е производител, той трябва да е оторизиран от производителя или от упълномощен представител на производителя за право на представителство и търговия на територията на Република България.

➤ Това обстоятелство се доказва с представяне на заверено от участника копие на **оторизационно писмо**, издадено от производителя на предлаганата апаратура или от упълномощен представител за право на представителство и търговия на територията на Република България, на името на участника, в случай че участникът не е производител.

6. Декларация от производителя за съответствие на предлаганата апаратура със съществените изисквания на **Directive 98/79 EC (CE mark) за медицински изделия за ин-витро диагностика**, придружена с превод на български език.

➤ Това обстоятелство се доказва с представяне на заверено от участника копие на Декларация от производителя за съответствие на предлаганата апаратура със съществените изисквания на **Directive 98/79 EC (CE mark) за медицински изделия за ин-витро диагностика**, придружена с превод на български език.

7. Декларация от производителя за осигурени най-малко **5 (пет) години** наличност на резервни части за предлагания модел апаратура, след датата на инсталация.

➤ Това обстоятелство се доказва с представяне на заверено от участника копие на Декларация от производителя за осигурени най-малко **5 (пет) години** наличност на резервни части след датата на инсталация.

2.4. Изисквания към участници Обединения

В случай, че участникът участва като обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

Възложителят не поставя каквито и да е изисквания относно правната форма, под която обединението ще участва в процедурата за възлагане на поръчката.

Когато участникът е обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, се представя учредителния акт, споразумение и/или друг приложим документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

1. правата и задълженията на участниците в обединението;
2. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението;
3. уговаряне на солидарна отговорност между участниците в обединението.

Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, следва да бъде определен и посочен партньор, който да представлява обединението за целите на настоящата обществена поръчка.

В случай че обединението е регистрирано по БУЛСТАТ преди датата на подаване на офертата за настоящата обществена поръчка, се посочва БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата. В случай, че обединението не е регистрирано по БУЛСТАТ, при възлагане изпълнението на дейностите, предмет на настоящата обществена поръчка, участникът следва да извърши регистрацията по БУЛСТАТ, след уведомяването му за извършеното класиране и преди подписване на договора за възлагане на поръчката.

2.5. Използване капацитета на трети лица

1.Участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние и техническите способности.

2.По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако лицата, с чиито образование, квалификация или опит се доказва изпълнение на изискванията на възложителя, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.

3.Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

4.Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

5.Възложителят изисква участника да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някое от условията по т.4.

6.Възложителят изисква солидарна отговорност за изпълнението на поръчката от участника и третото лице, чийто капацитет се използва за доказване на съответствие с критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние.

7.Когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на условията по т.2 – 4.

2.6. Подизпълнители

1. Участниците посочват в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.
2. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.
3. Възложителят изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на условията по т. 2.
4. Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на изпълнителя или на възложителя, възложителят заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя.
5. Разплащанията по т. 4. се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до Възложителя чрез изпълнителя, който е длъжен да го предостави на възложителя в 15-дневен срок от получаването му.
6. Към искането по т. 5, изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.
7. Възложителят има право да откаже плащане по т.4., когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.
8. Правилата относно директните разплащания с подизпълнители са посочени в настоящата документация за обществената поръчка и в проекта на договор за възлагане на поръчката.
9. Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.
10. След сключване на договора и най-късно преди започване на изпълнението му, изпълнителят уведомява възложителя за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. Изпълнителят уведомява възложителя за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката.
11. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

- за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;
- новия подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

12. При замяна или включване на подизпълнител, изпълнителят представя на възложителя всички документи, които доказват изпълнението на условията по т.11., заедно с копие на договора за подизпълнение или на допълнително споразумение в тридневен срок от тяхното сключване, съгласно чл.75,ал.2 от ППЗОП.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

Свързани лица по смисъла на §2, т.45 от Допълнителните разпоредби на ЗОП не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

IV. КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА

Обществената поръчка се възлага въз основа на икономически най-изгодната оферта:
при критерия „НАЙ-НИСКА ЦЕНА“

Възложителят не разглежда техническите предложения на участниците, за които е установено, че не отговарят на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор. Ценовото предложение на участник, чиято оферта не отговаря на изискванията на възложителя, не се отваря.

Всяко предложение, допуснато до оценка, отговарящо на изискванията на ЗОП и поставените от възложителя условия, ще се класира въз основа на критерий най-ниска цена.

На първо място се класира участникът, предложил най-ниска цена. Останалите оферти заемат места в класирането по низходящ ред.

Съгласно чл. 72, ал. 1 ЗОП, когато предложение в офертата на участник, свързано с цена, която подлежи на оценяване, е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, възложителят изисква подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване, която се представя в 5-дневен срок от получаване на искането.

V. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

Минималните технически параметри на които трябва да отговарят предложенията на участниците трябва да са съгласно:

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1, 2 и 3 – ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ, неразделна част от настоящата документация.

- **Обособена позиция № 1- „Доставка на неонатален апарат за механична белодробна вентилация и 2 броя неонатални инкубатори за нуждите на „МБАЛ- Хасково” АД”**
 - **Приложение №1** – Техническа спецификация: за неонатален апарат за механична белодробна вентилация
 - **Приложение №2** – Техническа спецификация: за (2 броя) неонатални инкубатори
- **Обособена позиция № 2– “Доставка на автоматизирана система за хемокултури за нуждите на „МБАЛ- Хасково” АД”**
 - **Приложение №3** –Техническа спецификация: за автоматизирана система за хемокултури

VI. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА

Участниците и за двете обособени позиции задължително трябва да представят **Проспекти/ Каталогзи на български език, съдържащи пълно описание на техническите показатели и параметри на оферираниите от тях апарати.**

- *Когато участника поставя в офертата си проспекти/каталози или други подобни документи, те трябва да бъдат без вписани цени, или цените трябва да бъдат заличени по подходящ начин.*

- **Обособена позиция № 1-** „Доставка на неонатален апарат за механична белодробна вентилация и 2 броя неонатални инкубатори за нуждите на „МБАЛ- Хасково” АД”

➤ **1. Специфични изисквания към предлаганата апаратура:**

1. Предлаганата апаратура трябва да отговаря изцяло на изискванията, описани в „Техническите спецификации” или да притежава по-добри параметри. Предложенията трябва да са придружени с пълна и изчерпателна техническа документация. Участникът следва да представи подробни каталози с технически характеристики, съдържащи информация за всички параметри и функции, поставени като минимални изисквания в техническите спецификации на възложителя и други официални документи, от които да са видни основните технически характеристики и параметри на предлаганите апарати. В случай, че посочените документи са на чужд език, същите следва да бъдат представени и в превод на български език.

2. Оферираният апарат трябва да бъде доставен, монтиран, настроен и въведен в експлоатация.

3. Офертата трябва да включва доставка, инсталация и монтаж, настройка, пробно изпитване, контрол на качеството, пускане в действие, предаване за експлоатация с всички необходими за експлоатацията принадлежности и консумативи, включително гаранционно обслужване на доставената апаратура.

4. Предложената апаратура може да бъде *фабрично нова, демонстрационна, рециклирана или демо оборудване*.

5. Минималният гаранционен срок на апаратурата да е *24 (двадесет и четири) месеца* след пускането и в експлоатация.

6. Възложителят определя максимален срок на доставка не повече от *5 (пет) календарни дни*, след получаване на заявка от Възложителя. Участник предложил по-дълъг срок на доставка ще бъде отстранен от участие.

7. Участникът трябва да предостави необходимото обучение на персонал на възложителя, съгласно препоръките на производителя.

- **Обособена позиция № 2-** “Доставка на автоматизирана система за хемокултури за нуждите на „МБАЛ- Хасково” АД”

➤ **1. Специфични изисквания към предлаганата апаратура:**

1. Предлаганата апаратура трябва да отговаря изцяло на изискванията, описани в „Техническите спецификации” или да притежава по-добри параметри. Предложенията трябва да са придружени с пълна и изчерпателна техническа документация. Участникът следва да представи подробни каталози с технически характеристики, съдържащи информация за всички параметри и функции, поставени като минимални изисквания в техническите спецификации на възложителя и други официални документи, от които да са видни основните технически характеристики и параметри на предлаганите апарати. В случай, че посочените документи са на чужд език, същите следва да бъдат представени и в превод на български език.

2. Оферираният апарат трябва да бъде доставен, монтиран, настроен и въведен в експлоатация.

3. Офертата трябва да включва доставка, инсталация и монтаж, настройка, пробно изпитване, контрол на качеството, пускане в действие, предаване за експлоатация с всички необходими

за експлоатацията принадлежности и консумативи, вкл. гаранционно обслужване на доставената апаратура.

4.Предложената апаратура да бъде *фабрично нова (произведена не по-рано от 2016 г.), да не е била демонстрационна, да не е рециклирана или демо оборудване.*

5.Минималният гаранционен срок на апаратурата да е *12 (дванадесет) месеца* след пускането и в експлоатация.

6.Възложителят определя максимален срок на доставка не повече от *5 (пет) календарни дни*, след получаване на заявка от Възложителя.Участник предложил по-дълъг срок на доставка ще бъде отстранен от участие.

7.Участникът трябва да предостави необходимото обучение на персонал на възложителя, съгласно препоръките на производителя.

➤ **2. Изисквания към участниците, свързани с предоставянето на мостри:**

1.Участниците задължително трябва да предоставят *мостри*. До участие се допускат само участници, които са предоставили мостри на бутилките, за които е отбелязано (в Техническа спецификация), че се изискват такива.

2.Мострите се предоставят до крайния срок за подаване на офертите. Участниците не предоставили мостри до крайния срок за подаване на оферти, ще бъдат отстранени от участие в процедурата.

3.Мострите се предоставят, като върху всяка опаковка следва да има надпис "МОСТРА", с посочване на номера от техническата спецификация за която се отнася.

4.Предаването на мострите се извършва в администрацията на „МБАЛ-Хасково” АД, находяща се на адрес: гр.Хасково, бул. „Съединение” № 49 , с приемо-предавателен протокол (Образец № 9), в два екземпляра. На място се проверява съответствието на съдържанието на опаковката с мостри и описаните в приемо-предавателния протокол, след което се подписват от двете страни, и опаковката с мостри се запечатва заедно с един екземпляр от приемо-предавателния протокол, а втория екземпляр остава за участника.

!!! Мострите трябва да са опаковани отделно от документите по чл. 47, ал. 3 от ППЗОП.

5.Мострите ще бъдат използвани с цел установяване съответствието им с минималните изискуеми показатели поставени от Възложителя в Техническа спецификация (Приложение № 3).

➤ *При изследването на мострите няма да бъде нарушена тяхната цялост или търговски вид.*

➤ *Възложителят връща всички мостри, чиято цялост и търговски вид не са нарушени, в срок до 10 дни от сключването на договора или от прекратяването на процедурата. Възложителят може да задържи мострите на участника, с който е сключен договор за обществена поръчка, до приключване на договора.*

VI.СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР. ГАРАНЦИИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.

1.Съгласно чл. 109 ЗОП, възложителят определя за изпълнител на поръчката участник, за когото са изпълнени следните условия:

1.1. не са налице основанията за отстраняване от процедурата, освен в случаите по чл.54, ал.3 и чл. 56, ал. 3 ЗОП;

1.2. отговаря на критериите за подбор.

2. Съгласно чл. 58 ЗОП за доказване на липсата на основания за отстраняване участникът, избран за изпълнител, представя:

2.1. за обстоятелствата по чл.54, ал. 1, т. 1 - свидетелство/а за съдимост;

2.2. за обстоятелството по чл.54, ал. 1, т. 3 - удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на участника;

2.3. за обстоятелството по чл.54, ал.1, т. 6 - удостоверение от органите на Изпълнителна агенция "Главна инспекция по труда";

2.4. за обстоятелствата по чл.55, ал.1, т.1 - удостоверение, издадено от Агенцията по вписванията.

3. Възложителят изисква от определения изпълнител да предостави гаранция, която да обезпечи изпълнението на договора. Гаранцията за изпълнение следва да е в размер на 1 % от стойността на договора за обществена поръчка без ДДС.

Съгласно чл.111, ал.5 ЗОП гаранциите за изпълнение се предоставят в една от следните форми:

3.1. парична сума;

3.2. банкова гаранция;

3.3. застраховка, която обезпечават изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

Гаранцията по т.3.1 или 3.2 може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице - гарант.

4. Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение или за авансово предоставените средства.

5. Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

6. Условието и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение са указани в договора за обществената поръчка.

7. При представяне на гаранцията за изпълнение във вид на платежно нареждане - паричната сума се внася по сметка с титуляр : „МБАЛ – Хасково” АД

“Райфайзенбанк” ЕАД, IBAN: BG30RZBB91551085611213, BIC: RZBBBBGSF,
или в касата на лечебното заведение в гр.Хасково, бул. „Съединение” № 49.

8. Когато участникът избере гаранцията за изпълнение да бъде банкова гаранция, тогава това трябва да бъде безусловна, неотменима и изискуема при първо писмено поискване, в което Възложителят заяви, че изпълнителят не е изпълнил задължение по договора за възлагане на обществената поръчка. Със срок на валидност на банковата гаранция най-малко 60/шестдесет/ дни след изтичане срока на договора.

9. Когато участникът избере гаранцията за изпълнение да бъде застраховка, която обезпечават изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, срокът на валидност на застраховката трябва да бъде най-малко 60 (шестдесет) дни след изтичане срока на договора.

10. Възложителят ще освободи гаранцията за изпълнение, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

11. Възложителят сключва писмен договор с избрания за изпълнител участник по реда и при условията на чл.112 от Закона на обществени поръчки. При подписване на договора

участникът, избран за изпълнител е длъжен да представи документи в съответствие с чл.112 ал.1 от ЗОП.

VIII. УКАЗАНИЕ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТА

Офертите следва да отговарят на изискванията, посочени в ЗОП, ППЗОП и настоящите указания и задължително трябва да бъдат оформени по приложенията към документацията образци и приложения.

1. Съдържание на офертите и изисквания:

1.1. Опис на представените документи - *Образец №3*;

1.2. Участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). Когато Участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице се представя ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението (*Приложение №4*)

1.3. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо;

1.4. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, се представя копие от документ (учредителния акт, споразумение и/или друг приложим документ), от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

- правата и задълженията на участниците в обединението;
- разпределението на отговорността между членовете на обединението;
- дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.
- в документа за създаване на обединение се определя партньор, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка;

1.5. Техническо предложение, съдържащо:

а) документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника;

б) Предложение за изпълнение на поръчката, в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя:

- За Обособена позиция №1 - Образец №1 и Приложение №1.1, Приложение №2.1
- За Обособена позиция №2 - Образец №1.1 и Приложение №3.1;

!!! Таблиците се попълват без да се променя структурата им, като се прилагат на хартиен и оптичен (CD) носител.

в) Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор, съгласно **Образец № 4**.

г) Декларация за срока на валидност на офертата, съгласно **Образец № 5**.

д) Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, съгласно **Образец № 6**.

е) Декларация за всички задължени лица по смисъла на чл.54, ал.2 от ЗОП, съгласно **Образец № 7**.

ж) Декларация за липса на свързаност с друг участник по чл.101, ал.11, във връзка с чл.107, т.4 от ЗОП **Образец № 8**.

1.6. Ценово предложение, съдържащо - Образец № 2 (за Обособена позиция №1) / Образец № 2.1 (за Обособена позиция №2) - поставено в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис "Предлагани ценови параметри".

➤ При несъответствие между цифрова и изписана с думи цена ще се взема предвид изписаната с думи.

➤ Цени трябва да фигурират единствено в Ценовото предложение. Участници, които по какъвто и да е начин са включили някъде в офертата си извън плика "Предлагани ценови параметри" елементи, свързани с предлаганата цена (или части от нея), ще бъдат отстранени от участие в процедурата.

1.7. Други.

2. Подаване на оферта

Документите, свързани с участието в процедурата се представят от участника или от упълномощен от него представител лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адрес **гр.Хасково 6300, бул. „Съединение” №49**.

Документите свързани с участието в процедурата се представят от участника в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочва: наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо; адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес; наименованието на поръчката и обособените позиции за които се подават документите;

Опаковката включва документите, съгласно т.1- Съдържание на офертите и изисквания, както и отделен запечатан непрозрачен плик с надпис "Предлагани ценови параметри", който съдържа ценовото предложение на участника, съгласно приложения Образец.

➤ Когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция в запечатаната непрозрачна опаковка **за всяка от позициите се представят поотделно комплектувани документи по т.1.5 - Техническо предложение и отделни непрозрачни пликчета с надпис "Предлагани ценови параметри", с посочване на позицията за която се отнасят.**

Участниците групират/обособяват и подвързват в папки документите изискани от възложителя и техническото предложение.

Не се приемат заявления за участие и оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатана или скъсана опаковка.

Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Заявленията за участие

или офертите на лицата от списъка се завеждат в регистъра, като не се допуска приемане на заявления за участие или оферти от лица, които не са включени в списъка. Получените заявления за участие или офертите се предават на председателя на комисията за което се съставя протокол с данните. Протоколът се подписва от предаващото лице и от председателя на комисията

IX. РАЗГЛЕЖДАНЕ И ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ.

Получените оферти се отварят на публично заседание, на което могат да присъстват кандидатите или участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване, съгласно чл.54, ал.2 от ППЗОП.

Офертите ще бъдат отворени, разгледани, оценени и класирани от комисия, която ще започне своята работа в посочения в Обявлението за обществена поръчка час и дата, в сградата на „МБАЛ - Хасково” АД, бул.„Съединение” № 49, администрация. Посочената дата може да бъде променена от Възложителя, като участниците ще бъдат писмено уведомени за такава промяна.

Ценовите оферти ще бъдат отворени и оповестени на място, ден и час, обявени на интернет страницата на „МБАЛ - Хасково” АД www.mbalhaskovo.com, Раздел „Профил на купувача“ най- малко два работни дни преди тяхното отваряне.

X. ИНФОРМАЦИЯ ЗА ЗАДЪЛЖЕНИЯТА, СВЪРЗАНИ С ДАНЪЦИ И ОСИГУРОВКИ, ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА, ЗАКРИЛА НА ЗАЕТОСТТА И УСЛОВИЯТА НА ТРУД

Участниците могат да получат необходимата информация задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България и относими към предмета на поръчката, както следва:

Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки:

Национална агенция по приходите:

Информационен телефон на НАП - 0700 18 700; интернет адрес:www.nap.bg

Относно задълженията, опазване на околната среда:

Министерство на околната среда и водите

Информационен център на МОСВ:

работи за посетители всеки работен ден от 14 до 17 ч.

София 1000, ул. "У. Гладстон" № 67, телефон: 02/ 940 6331

Интернет адрес: <http://www3.moew.government.bg/>

Относно задълженията, закрила на заетостта и условията на труд:

Министерство на труда и социалната политика:

Интернет адрес: <http://www.mlsp.government.bg>

София 1051, ул. Триадница №2, телефон: 02/8119 443